

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ

Специфични циљ 1: Унапређење положаја и права деце са сметњама у развоју и стварарање могућности за њихово равноправно учешће у друштву.

Специфични задатак 1.1. До краја 2009. реализовати пројекат НИП-а *Изградња и адаптација и опремање дневног боравка за децу са сметњама у развоју* и организовати његово функционисање.

Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
1.1.1. Адаптација и опремање дневног боравка	6 месеци	Документи, инфраструктура објекта	Чланови Радне групе за децу и младе	Учешће из НИП-а 2.240.000 дин , и учешће града инфраструктура и комунално опремање 1. 800 000,дин	Министарство,Координатор Савета ИСП,ЦСР,града Ваљева,извођач радова одабран на тендеру
1.1.2. Функционисање дневног боравка (за 30 деце)	18 месеци	одржавање и режијски трошкови техничка опрема, материјали за рад	Стручан тим задужен за услугу у Д.боравку...	5.760.000 дин.(корекција након стандардизације)	Одговорно лице пружалаца услуга, Савет ИСП, Министарство, ЦСР
1.1.3. Евалуација(месечна и годишња)	18 месеци	Упитници	Стручни тим		Пружалац услуга, Савет ИСП

Специфични задатак 1.2 До краја 2009. формирати базу података за децу са сметњама у развоју која ће се перманентно ажурирати

1.2.1. Организовање семинара за едуковање чланова тима за израду базе података	1 месец	Простор, Тренинг опрема, Тренинг материјали, Освежење,	1 тренер	4.500 дин	Савет,за ИСП
1.2.2. Формирање и ажурирање базе података	До краја 2009.	Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење	Стручно лице и координатор тима	32.000 дин	Савет за ИСП , стручно лице

Специфични циљ 2. Обезбеђење континуираног система заштите деце и младих од занемаривања, злостављања, злоупотреба у складу са начелима Конвенције о дечјим правима и важећим домаћим законима
Специфичан задатак 2.1 До краја 2010. развити два функционална мултисекторска мобилна тима од по 5 особа за заштиту деце и младих од занемаривања, злостављања и злоупотреба

Специфични циљ3: Превенција социјално неприхватљивог понашања деце и младих и смањење антисоцијалних дела					
специфичан задатак 3.1. До краја 2009. реализовати Пројекат <i>Адаптација и опремање дневног боравка за децу са поремећајем у понашању у оквиру Домског одељења у Ваљево</i> и обезбедити његово функционисање					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		материјални	људски	финансијски	
3.1.1. Адаптација и опремање ДБза децу са поремећајем у понашању	8 месеци	Средства НИП-а	стручан тим ЦСР, извођачи радова	2.000.000 дин из НИПа адаптација и опремање и	Министарство рада и соц. пол., Савет за ИСП и координатор ЦСР
3.1.2. Функционисање ДБ за децу са поремећајем у понашању	16 месеци	Простор, режијски трошкови, радни материјал...	стручан Тим ЦСР	3.500.000 дин. функционисање ДБ	Савет за ИСП и координатор ЦСР
3.1.3. Евалуација (месечна и годишња)	16 месеци	Упитници	стручан Тим ЦСР	-	Савет за ИСП и координатор ЦСР
Специфични задатак: 3.2. До краја 2009. год. развити 7 школских клубова за најмање 700 деце школског узраста					
3.2.1. Формирање мултисекторског стручног тима	1 месец	Просторија за рад, 1 рачунар, освежење, трошкови комуникације	Стручњаци из образовања, социјалне заштите, здравства, културе...	3x1000+2000 5.000 дин	Савет
3.2.2. Информисање корисника и сарадника о програму	2 месеца	Информативни материјал	Стручњаци из образовања, социјалне заштите, здравства, културе	10.000 дин.	Мултисекторски стручни тим
3.2.3. Организовање едукације за водитеље клубова	1 месец	Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад (мобилна табла, лаптоп,	2 едукатора - инструктора	15.000 дин.	Мултисекторски стручни тим

		пројектор, видео-бим)			
3.2.4. Укључивање полазника-деце у школске клубове	15 дана	Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад	30 водитеља (по 2 по школи)	-	Мултисекторски стручни тим
3.2.5. Реализација програмских активности у клубовима	9 месеци	Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад	30 водитеља (по 2 по школи)	33.600 дин. месечно X9 месеци 302.400	Мултисекторски стручни тим
3.2.6. Реализација програма за родитеље <i>Одговорно родитељство</i>	9 месеци	Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад	15 водитеља	18.000 дин. месечно X9 месеци 162.000	Мултисекторски стручни тим
3.2.7. Спровођење анкете међу децом и родитељима на почетку и на крају циклуса рада школског клуба и обрада података	2 месеца (1 на почетку и 1 на крају)	Штампана анкета	2 особе	25. 000 дин.	Представник Мултисекторског стручног тима и представник Савета
3.2.8. Идејна израда, припрема и штампање информативног и пропагандног материјала	2 месеца	Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад	1 особа	50.000 дин.	Представник Мултисекторског стручног тима у сарадњи са одабраном стручном агенцијом
3.2.9. Реализовање <i>Фестивала децјег стваралаштва</i>	1 месец	Простор, штандови	30 водитеља школских клубова	10.000 дин.	Мултисекторски стручни тим
3.2.10. Промоција активности путем локалних медија (деца – креатори и реализатори емисија)	6 месеци	Просторно-технички капацитети медија	5 деце из школских клубова, професионалци из локалних медија	120.000 дин.	Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим

Специфични циљ 4: Унапређење социјалне заштите деце и младих без родитељског старања кроз систем организованих и континуираних програма у локалној заједници .					
Специфични задатак 4.1. До краја 2009. Из пројеката НИП-а обезбедити <i>Кућу на пола пута</i> за младе који излазе из система друштвено- организоване бриге и обезбедити његово функционисање					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
4.1.1. Куповина , опремање и функционисање једног стана за 4 детета	20 месеца	Документи, стан и режијски трошкови	Координатор из ЦСР	Вредност стана из НИП-а (око 4.000.000 дин) и режијски трошкови 225.000'дин.	Савет за ИСП , координатор ЦСР Мултисекторски стручни тим
4.1.2.Организовање едукације из области јачања личних стања и подршке за самосталан живот и економско оснаживање	2 месеца	Простор, техничка опрема, материјал за рад	1 тренер	-	Савет за ИСП, ЦСР и Мултисекторски стручни тим
Специфични задатак 4.2 До краја 2012. Реализовати започете програме подстицаја и оснаживања за најмање 100 хранитељских породица					
4.2.1 Организовање обуке за даље развијање служби програма подршке за хранитељство	12 месеци	Простор, Тренинг опрема, Тренинг материјали,	2 тренера	-	Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим
4.2.2.Информисање јавности путем медија о програмима подршке за хранитељство	2 месеца	1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал	Чланови тима	-	Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим
4.2.3 Израда досијеа хранитељских породица и деце корисника програма хранитељства	12 месеци	1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал,	Чланови тима	-	Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА

Специфични циљ 1: Превенција вршњачког насиља кроз примену едукативних и превентивних програма.					
Специфични задатак 1.1.: До краја 2008. год. формирати и развити програме рада 3 едукативна тима за примену едукативних и превентивних програма: за васпитаче, за најмање 30% наставника млађих разреда основне школе и наставнике старијих разреда основне школе.					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
1.1.1. Израда стандарда за формирање тимова	До краја фебруара 2008.	Простор града, Канцеларијски материјал, Документи, Протоколи	Чланови Радне групе за жртве насиља	2x4x1.000 8.000дин	Координаторка Савета, Радна група за жртве насиља
1.1.2. Формирање тимова (3 тимаX4 особе)	Март 2008.	Простор града, Канцеларијски материјал	Чланови Радне групе за жртве насиља	- Волонтерски рад	Радна група за жртве насиља
1.1.3. Тренинг тренера	Април 2008. – прва фаза Мај 2008. – друга фаза	Простор, Тренинг опрема, Тренинг материјали, Освежење, Исхрана	3 тренера	80. 000 дин	Савет, Радна група за жртве насиља, тренери
1.1.4. Подела послова и усвајање правила рада тимова	Мај 2008.	Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење	12 обучених тренера	-	Радна група за жртве насиља и обучени тренери
1.1.5. Креирање едукативних програма за: васпитаче, наставнике млађих и наставнике старијег разреда основне школе	Јун-Октобар 2008.	Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење	12 обучених тренера	-	Радна група за жртве насиља и обучени тренери
1.1.6. Израда плана примене едукативних програма и критеријума за селекцију полазника	Новембар 2008.	Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење	Представник Савета, 12 обучених тренера	-	Представник Савета, 12 обучених тренера
1.1.7. Обавештавање и селекција полазника	Децембар 2008.	Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канц.материјал Освежење	Представник Савета, 12 обучених тренера	-	Савет за интегралну социјалну политику

Специфични циљ 2. Развијање нивоа свести јавног мњења о проблему насиља у породици кроз информативне кампање и појединачне акције информисања					
Специфични задатак 2.1. Током 2008-е реализовати на локалним медијима 1 информативну кампању о проблему насиља у породици.					
2.1.1. Формирање тима за осмишљавање информативне кампање	1 мес.	Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канц.материјал Освежење	Чланови Радне групе за жртве насиља -	-	Савет за ИСП, представник медија и културне институције
2.1.2. Закључивање уговора/меморандума о сарадњи са локалним медијима (електронским и штампаним ) о реализацији информативне кампање	1 мес.	-	Представник Савета	-	Савет за ИСП, представник медија и културне институције
2.1.3. Реализација информтаивне кампање	10 мес	трошкови медијског презентовања- снимљени материјали	Чланови Радне групе за жртве насиља и медији	50.000дин.	Тим за реализацију информативне камапање
2.1.4. Процена успешности реализације информативне кампање	1 мес	1 компјутер, штампач,канцел. материјал	Чланови Радне групе за жртве насиља -	-	Савет за ИСП
2.2. До краја 2009. год. реализовати 10 појединачних свеобухватних акција информисања жена у градском и сеоском подручју о могућностима заштите од насиља у породици.					
2.2.1.Организовање разговора у МЗ -5 сеоских и 5 градских на тему Могућности засштите жена у породици	5 мес.	Простор, освежење	Обучени стручњаци - водители	20.000дин.	Савет за ИСП
2.2.2.Припрема и штампање промотивног материјала	1 мес.	лифлети, постери, брошуре	Чланови Радне групе за жртве насиља -	48.000 дин.	Савет за ИСП

2.2.Реализовати 5 уличних акција за дељење летака и информација о правима жена које су жртве насиља	5 мес.	лифлети, постери, брошуре	Чланови Радне групе за жртве насиља -	волонтери СОС телефона и војска на цивилном служењу војног рока	Савет за ИСП
2.2.4.Организовати правну помоћ и помоћ око прибављања докумената за жртве насиља	5 мес.	радни материјали	Служба правне помоћи општине Ваљево	-волонт.рад Правне службе у граду	Савет за ИСП, Координатор Радне групе за жртве...
<b>Специфични циљ 3: Унапређење постојећих професионалних компетенција стручних кадрова који раде са жртвама насиља који ра</b>					
<b>Специфичан задатак 3.1. До краја 2008. год. развити програм оперативне размене текућих информација о случајевима насиља у породици између учесника у мрежи институција/организација за борбу против насиља у породици.</b>					
<b>У 2008 години реализовати потписивање протокола о обавезама и одговорностима учесника у мрежи институција</b>					
3.1.1.Израда програма о међусекторској сарадњи и операционализација задатака	2 месеца	радни материјали	Радна група Савета и одговорна лица институција	6 особа представници мрежа институција x 2 састанка x 1.000дин.Укупно 12.000дин	Савет ИСП
3.12 Припрема и потписивање Споразума о међусекторској сарадњи	1 месец	-	Савет ИСП , секторски руководиоци и овлашћени правник -	-	Савет ИСП , секторски руководиоци и овлашћени правник
3.1.3.Реализација Споразума о међусекторској сарадњи .	2008 и даље	Простор,опрема,канцеларијски материјал	стручне службе и представници институција	-	Савет ИСП
3.1.4.Праћење и евалуација остварености Споразума о међусекторској сарадњи .	9 месеци	1 компјутер, штампач,канцел. материјал	3 особа (Координатор и чланови Тима за мониторинг и праћење)	21.000дин	Савет ИСП ,

Специфичан задатак 3.2. До 2009 год. израдити и ажурирати секторску евиденцију података и успоставити систем размене података (ЦСР, МУП, Судство, Лок. самоуправа, Здравствени центар, школ. установе, НВО).					
3.2.1. Упознавање са постојећим стањем евиденције	3 мес.	-	компетентни представници институција	-	Овлашћени представници сектора и Савет ИСП
3.2.2. Употпуњавање ,унапређивање постојеће евиденције	9 мес.	-	-	3 особе x 9x 1.000дин = 27.000дин	Овлашћени представници сектора и Савет ИСП
3.2.3. Израда и извештавање о периодичним пресецима стања и анализе евиденције Савет за ИСП	6 мес.	Простор, опрема, канцеларијски материјал	постојећи кадар у мрежи институција и организација	-	Координатор-представник Савета за ИСП, руководиоци институција и организација
Специфичан задатак 3.3. До краја 2009. год. преко конференције случаја успоставити праћење и систематску подршку жртвама насиља у продици.					
3.1.1.: Израда плана комуникације	1 месец	Канцеларијски простор, канцелар. материјал и кафа и освежење	Стручни постојећи кадар	-	Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима
3.3.2.. Састајање Конференције случаја 3 пута месечно	12 месеци	Канцеларијски простор, канцелар. материјал и кафа и освежење	Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима	2.400 x 24 пута 57. 600дин	Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима
3.3.3. Праћење и извештавање након реализације Конференције случаја	2 месеца	Канцеларијски простор, канцелар. материјал и кафа и освежење	координатор мобилног тима	4.000дин	Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима



Специфичан задатак 3.4. Од 2010. год. до краја 2012. год. у периоду од по 3 месеца организовати округле столове за размену искустава стручњака из умрежених институција/организација и шире заинтересоване јавности.					
Специфичан циљ 4. Оснаживање жена жртава породичног насиља кроз програме психосоцијалне подршке и економског оснаживања					
Специфичан задатак 4.1. До краја 2009.реализовати програм психосоцијалне подршке групама жртава насиља					
4.1.1. Обнављање и функционално успостављање службе СОС телефона	24 мес.	- Простор за рад, посебна телефонска линија...	постојећи кадар ЦСР	504.000 дин	Директор ЦС и координаторка СОС телефона
4.1.2. Формирање тима за правну и психосоцијалну подршку при ЦСР	3 мес.	-	3 особе обучене за рад на СОС телефону (психолог,соц.радник, правник)	-	Директор ЦС и координаторка СОС телефона
4.1.3. Реализовање активности тима за правну и психосоцијалну подршку ,3 пута недељно по 2 сата од 17-19, 00 часова, до краја 2009.	21 мес.	Тим ЦСР,правник, психолог, соц. радник, педагог	постојећи кадар ЦСР	242.920 дин	Директор ЦС и координаторка СОС телефона

Специфични задатак 4.2 . До краја 2009. год. у сарадњи са Националном службом за запошљавање, реализовати 3 циклуса обуке за самозапошљавање за најмање 50 жена-жртва насиља у породици.

4.2.1.информисање корисника о потреби за одређеним функционалним знањима и занимањима	2 пута у току 24 месеца	канцеларијски трошкови, птт трошкови и простор	координатор НСЗ и саветници НСЗ	6. 500 дин	координатор НСЗ и саветници НСЗ
4.2.2Реализовање обуке за самозапошљавање за 50 жена	тродневна обука 3 пута у току 24 месеца	лап топ, пројектор, канцеларијски материјал, простор, освежење	координатор НСЗ и извођачи обуке (три тренера)	28.500 дин	координатор НСЗ и извођачи обуке
4.2.3.Евалуација обучених полазница	3 пута за 24 месеца	простор, канц, материјал, упитници за евалуацију	координатор НСЗ и координатро тима за жртве	1.000 дин	координатор НСЗ и координатро тима за жртве

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Специфични циљ 1: Повећање запослености радно активних ОСИ кроз програме активне сарадње социјалних партнера у локалној заједници.					
Специфични задатак 1.1. До краја 2009. год. информисати најмање 200 послодаваца у локалној заједници о субвенцијама за запошљавање ОСИ.					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
1.1.1. Информисање 200 послодаваца који могу да запосле ОСИ	24 месеца (до краја 2009.)	Постојећи ресурси НСЗ, Радни простор, канцеларијски материјал,информативни материјал	Постојећи ресурси НСЗ 4 особе:3 менаџера,1 политиколог	60.000 дин штампање 200 брошура	НСЗ, Савет, струковна удружења, РПК
1.1.2. Информисање-ОСИ са могућностима запошљавања код послодаваца кроз редовне активности удружења, састанци,округли столови, писмено обавештавање и др.	24 месеца (до краја 2009.)	Радни простор, канцеларијски материјал,	Тим (НСЗ, ЦСР и удружења ОСИ) 4 особе: 3 менаџера, 1 политиколог		НСЗ, Савет политику, ЦСР
Специфични циљ 2: Унапређење услова за остваривање права ОСИ на субвенције у локалној заједници					
Специфични задатак 2.1. До краја 2009. год. проширити Одлуку о правима у социјалној заштити у општини Ваљево, тако да право на субвенције могу остварити и корисници додатка за помоћ и негу другог лица					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
2.1.1. Формирање Тима који ће провести истраживање о материјалним и нематеријалним потребама корисника додатка за негу и помоћ другог лица	3 месеца	Канцеларијски материјал, радни простор, компјутер	Чланови тима:Представници институција и организација, и локалне самоуправе , укупно 5. чланова		Савет
2.1.2. Израда и спровођење анкете за 500 корисника и анализа података	12 месеци	Радни простор, канцеларијски материјал, компјутер, бензин и возило	3 особе: Тим, социолог, волонтери, 5.војника ЦВР	Социолог + 40.000 16.000 штампање+ бензин и оброк за волонтере 40.000	Тим
2.1.3.Припрема предлога за измене и допуне Одлуке о проширењу права из области социјалне заштите у општини Ваљево на основу резултата спроведене анкете	4 месеца		Тим	-	Тим и Савет

Специфични циљ 3: Развијање нивоа свести грађана у локалној заједници о потребама и правима ОСИ					
Специфични задатак 3.1. До краја 2009. год. креирати обухватни програм информисања грађана о правима и доступности услуга ОСИ					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
3.1.1. Формирање стручног тима за израду плана-програма информисања грађана и корисника о правима и доступности услуга ОСИ	3 месеца	Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер, информативни материјал	8 особа: 6 чланова Савета и 1 правник		Савет, град Ваљево и представници Заједнице инвалидских организација Ваљево
3.1.2. Израда програма-кампање	3 месеца	Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер, информативни материјал	Тим	50.000 за ПР агенцију	Тим
3.1.3. Припрема и штампање материјала и израда web сајта	3 месеца	Радни простор, канцеларијски материјал, компјутер,	8 особа: чланови Савета	80.000 дин	Савет, град Ваљево и представници Заједнице инвалидских организација Ваљево
3.1.4. Реализовање кампање	6 месеци	Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер, информативни материјал	Тим и ПР Агенција	20.000 дин	Тим
3.1.5. Оцена успешности–евалуација кампање	3 месеца	Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер	Тим и експерт за спољну евалуацију	-	Савет, град Ваљево и представници Заједнице инвалидских организација Ваљево

Специфични циљ 4: Побољшање приступачности јавних институција у локалној заједници за ОСИ уклањањем архитектонских баријера и постављањем одговарајуће саобраћајне сигнализације					
Специфични задатак 4.1. До краја 2009. идентификовати све институције које имају архитектонске баријере и проценити приоритете и техничку изводљивост њиховог уклањања, а обавезно отклонити архитектонске баријере у ЦСР, НСЗ и Дому омладине.					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
4.1.1. Процењивање техничке изводљивости уклањања архитектонских баријера на јавним институцијама у сарадњи са Дирекцијом за изградњу града	3 месеца	Аутомобил за обилазак,	Представник Дирекције, Савета и Заједнице ОСИ		Савет, град Ваљево
4.1.2. Утврђивање приоритета за уклањање архитектонских баријера	3 месеца	Радни простор, канцеларијски материјал, компјутер	4 особе: 1 правник, 1 грађевинац 1 архитекта		Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ
4.1.3. Уклањање архитектонских баријера на најмање 5 приоритетних објеката у граду Ваљево	18 месеци (до краја 2009. год.)	Механизација извођача радова,	Изабрани извођач радова	1.000,000 дин.	Савет, град Ваљево, ЈП Дирекција за изградњу и Заједница ОСИ

Специфични циљ 5: Унапређивање отворених видова заштите ОСИ, кроз отварање дневних Центара за ОСИ у граду Ваљево					
Специфични задатак 5.1. До краја 2009. год. развити најмање један КЛУБ - центар за креативно провођење слободног времена намењен ОСИ					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
5.1. Припремен активности за отварање клуба-изналажење простора и папирологија	6 месеци	Возило и гориво	Представник савета, града и заједнице ОСИ		Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ
5.2. Адаптација, отварање и опремање клуба	6 месеци	Простор, канцеларијска опрема, компјутер	Представник савета, града и заједнице ОСИ Агенција-фирма за адаптацију	400.000 дин.	Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ
5.3. Осмишљавање активности у клубу и рад	6 месеци	Простор, канцеларијска опрема, компјутер	Три особе из изабране организације у оквиру Заједнице ОСИ Које ће координирати рад клуба	150.000 дин.	Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СТАРИЈЕ

Специфични циљ1: Побошање положаја посебно осетљивих група старих у граду Ваљево (стари без породичног старања и теже физички и психички оболели) кроз систем програма који обезбеђују живот у природном окружењу.					
Специфични задатак 2.1. До краја 2009. год. развити два функционална мултисекторска тима за пружање услуга кућне неге, помоћи и лечења за најмање 30 корисника					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
1.1.1. Формирање Тимова	2 месеца		Лекар, Социјални радник Медицинска сестра, неговатељица Геронтодомаћица Физиотерапеут	-	Савет за интегралну социјалну политику
1.1.2. Прављење плана активности	1 месец	Компјутер, штампач, папир	Чланови Тима/ова		Тим/ови
1.1.3. Обука појединих чланова (5 геронтодомаћица и 4 неговатељице)	1 месец	Програм обуке (припрема за полагање испита) материјали за рад, простор за обуку	РУ Б.Ација Београд,	180.000 дин (9x20.000) и 20.000 за ангажовање медицинске сестре	Тим
1.1.4. Избор потенцијалних корисника услуга у граду и селу	2 месеца	Аутомобил, гориво	Стручни радници ЦСР, Здравственог центра и волонтери	-	Тим
1.1.5. Израда пројекта за град Ваљево за потребе финансирања услуге помоћи и неге у кући за 2010. годину	3 месеца	Простор за рад, компјутер (2), потрошни канцеларијски материјал	Тим	-	Тим

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РОМЕ

Специфични циљ:1 Унапређење превенције маргинализације појединаца и група ромске националности у граду Ваљеву кроз развијање система различитих програма					
Специфични задатак 1.1. До краја 2008. год. успоставити функционалну базу података о грађанима/кама ромске националности					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски	
1.1.1. Формирање Тима	1 месец		ЦСР, л.с. Ромски форум	-	Савет
1.1.2. Прављење упитника	2 месец	Компјутер, штампач, папир	Социолог	16.000 дин	Тим
1.1.3. Штампање 2.000 упитника	1 месец	Офсет штампа	Граф.предузеће	16.000 дин	Тим
1.1.4. Обука 30 потенцијалних анкетара	2 месеца	обуке,маркери,фасцикле протор, освежење	Социолог и тим	20.000 дин	Тим
1.1.5.Спровођење испитивања на терену	7 месеци	Аутомобил, гориво	20 анкетара из Ромског форума	200.000 динара	Тим, анкетари
1.1.6.Унос података из упитник	3 месец	Програмер и волонтери	програмер	16.000 динара	
1.1.7.Анализа података давање са предлога за наредне активности	3 месец		Социолог и Тим	40.000 дин	Тим
1.1.8. Медијска промоција истраживања	Почетак 2008–7. дана, Крај 2008. седам дана		Сви локални медији	-	Представник Тима

Специфични циљ:1 Унапређење превенције маргинализације појединаца и група ромске националности у граду Ваљеву кроз развијање система различитих програма					
Специфични задатак 1.2. До краја 2008.године обезбедити бољу информисаност Рома о правима из области социјалне заштите					
Активности	Време	Ресурси			Одговорност
		Материјални	Људски	Финансијски	
1.2.1 Сачињавање информативног материјала на српском и ромском језику (брошуре и летци) о правима из области социјалне заштите и начинима њиховог остваривања	2 месеца	Колор штампа	Граф предузеће	160 000,00	Савет
1.2.2.Дистрибуција информативног материјала путем локалних ромских удружења и организација	10 месеци	превоз	Активисти ромског форума	16.000 дин	Ромски форум и ромски заступник

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ

Специфични циљ 1: Унапређење запошљавања осетљивих група(млади, жене, особе са инвалидитетом, Роми у граду Ваљевоу кроз систем програма за њихово укључивање у процес рада кроз сарадњу са локалним социјалним партнерима.					
Специфични задатак 1.1.: До краја 2009. год. смањити број младих-незапослених(18-30 год.) у граду Ваљевоу за 4% спровођењем мера активне политике запошљавања.					
Активности	Потребно време	Потребни ресурси			Одговорна тела, особе
		Материјални	Људски	Финансијски <sup>1</sup>	
1.1.1. Информисање и обавештавање потенцијалних корисника (око 1200 особа)	24 месеца (до краја 2009.)	Техничка опрема, простор, канцеларијски материјал	3 евидентичара, 4 менаџера, 6 социјалних радника, 2 политиколога, 1 информатичар	НСЗ Редовна активност функције посредовање	НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику
1.1.2. Спровођење програма <i>Обука за активно тражење посла</i> за 600 особа	24 месеца (до краја 2009.)	Техничка опрема, Радни простор, Канцеларијски материјал, Протокол, Приручници, Освежење	6 особа-тренера : 3 менаџера, 2 политиколога, 1 психолог;	150.000 дин. републички буџет (НСЗ), 60.000 дин. донатори (радне свеске, освежење)	НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику
1.1.3. Реализовање програма <i>Клуб за тражење посла</i> за 200 особа	24 месеца (до краја 2009.)	Техничка опрема, Радни простор, Канцеларијски материјал, Протокол, Приручници, Освежење	1 тим лидер, 1 менаџер за посредовање, 30 волонтера  гости-15 стручњака из одређених области	100.000 дин. републички буџет (НСЗ), 720.000 дин. буџет града (радно ангажовање волонтера-незапослена лица, стручњака стручњаке, освежење)	НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику

<sup>1</sup> Средства обезбеђена из буџета НСЗ.



1.1.4. Реализовање програма <i>Сајмови запошљавања</i> за 600 особа	24 месеца (до краја 2009. год.)	Изнајмљивање простора, пропагандни материјал	10 особа: 4 менаџера, 5 социјалних радника, 2 политиколога, 1 информатичар, 60 волонтера	300.000 дин. НСЗ, изнајмљивње простора града 100.000 дин , 80.000 дин. Донатори(дневнице за волонтере-незапослена лица,)	НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику,
1.1.5. Промотивне активности за унапређење запошљавања за незапослена лица: а) Медијска промоција; б) Израда <i>Водича за послодавце</i> ; в) Израда промотивног материјала (флајери, алманах, брошуре, хемиј. Оловке итд.)	24 месеца (до краја 2009. год.)	Техничка опрема, Радни простор, Канцеларијски материјал, Пропагандни материјал	1 тим лидер, 1 пр менаџер, 1 политиколог, 2 менаџера	300.000 дин. Донатори, НСЗ	НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику
1.1.6. Мониторинг и евалуација	24 месеца (до краја 2009. год.)	Извештај о запошљавању, упитници	1 тим лидер, 1 психолог, 1 политиколог, 1 менаџер	24.000 дин. НСЗ континуирана и систематска активност	НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику