

На основу члана 82. став 2. и члана 83. став 2. Закона о запосленим у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/16), Градска управа за друштвене делатности, финансије, имовинске и инспекцијске послове града Ваљева, оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

1. Радно место: за послове контроле и расхода и управљања дугом, Одељење за финансије, Трезор

2. Извршилаца: 1 извршилац

3. Опис послова: Ради на пословима припреме и извршења одлуке о буџету, обавља сложене послове и то: евидентирање и праћење преузетих обавеза, резервише апропријације и квоте за плаћање; контролише достављени захтев и својим потписом оверава његову валидност, води евиденцију достављених захтева за сваког корисника и координира рад са корисницима буџета, учествује у припреми за преговоре о задуживању, прати и контролише приливе по основу одобрених позајмица, односно одливе по основу враћања позајмица, обавља и друге послове по налогу шефа Трезора и начелника Одељења.

4. Услови: стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит за рад у органима државне управе, познавање рада на рачунару (MS Office i интернет) и најмање 1 година радног искуства.

5. Место рада: Ваљево, Карађорђева број 64

6. Датум оглашавања: 19.12.2016 године

7. Докази који се прилажу: Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема, оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе, оригинал или оверену фотокопију доказа о најмање једној години радног искуства (потврда, фотокопија радне књижице или други акти), оверена фотокопија решења о распоређивању.

8. Докази под тачком 7. могу се доставити уз пријаву или ће их надлежни орган прибавити по службеној дужности, у складу са чланом 103. Закона о општем управном поступку ((Сл.гласник РС број 18/16) у ком случају је потребно да подносилац пријаве достави попуњену изјаву о сагласности странке да орган може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција на шалтеру писарнице Градских управа (образац 1) .

9. Право учествовања на интерном конкурс: На интерном конкурс могу да учествују само запослени на неодређено време у Градској управи за

