

На основу члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др.закон), члана 11. и 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Службени гласник РС” бр. 95/2016), а у вези са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“ број 159/20), Градска управа града Ваљева оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачког радног места у Градској управи града Ваљева
у Одељењу за заједничке послове

Орган у коме се радно место попуњава:

Градска управа града Ваљева, у Ваљеву, Улица Карађорђева број 64.

Радно место: Послови унапређења управљања људским ресурсима у Одсеку за људске ресурсе у Одељењу за заједничке послове, у звању саветника

Послови радног места:

Анализира описе послова и радних места у органима града и дефинише звања
Учествује у припреми делова нацрта Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места
Учествује у припреми Оперативног плана за управљање људским ресурсима
Учествује у припреми и изради Кадровског плана са финансијским планом и прати његово спровођење
Учествује о припреми појединачних аката о правима, дужностима и одговорностима из области радних односа за запослена лица
Учествује у успостављању и развијању система оцењивања рада запослених
Учествује у анализи потреба за стручним усавршавањем
Учествује у припреми посебних програма и избору општих програма стручног усавршавања
Припрема обједињени годишњи план стручног усавршавања
Учествује у избору пружаоца услуга и спровођењу обуке
Припрема Годишњи извештај о спроведеним обукама
Пружа стручну помоћ у изради аката из делокруга рада Одсека
Прикупља и анализира податаке неопходне за управљање људским ресурсима као и каријерни развој
Предлаже мере и активности у циљу развоја људских ресурса

Компетентност:

Стечено високо образовање, Правни факултет или Факултет организационих наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци

Стручне оспособљености, знања и вештине које се вреднују:

Стручне оспособљености се вреднују тако што се проверавају способности кандидата за успешан рад на радном месту: послови унапређења управљања људским ресурсима у Одсеку за људске ресурсе у Одељењу за заједничке послове, у звању саветника.

У изборном поступку проверава се познавање: Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закона о раду, Закона о штрајку, Закона о пензијском и инвалидском осигурању.

Вештине кандидата вреднују се тако што се проверавају аналитичко резонување и логичко закључивање, вештина комуникације и организационе способности.

Приликом избора кандидата предност неће имати кандидати са положеним државним стручним испитом.

Провера стручне оспособљености, знања и вештина које се вреднују, односно оцењују обавиће се усменим разговором са кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак, а у складу са законом и подзаконским актима.

Место рада:

Ваљево, Улица Карађорђева број 64.

Рок за подношење пријава:

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече од дана оглашавања јавног конкурса на интернет презентацији града Ваљева односно од дана 05.02.2021.године.

Све додатне информације могу се добити у Одсеку за људске ресурсе, на контакт телефоне: 014 294-781 и 014 294-913.

Пријава на јавни конкурс се подноси на адресу:

Градска управа града Ваљева, Карађорђева број 64, Ваљево, са назнаком „За јавни конкурс у Градској управи града Ваљева, у Одељењу за заједничке послове, за радно место: послови унапређења управљања људским ресурсима“.

Датум оглашавања:

05.02.2021. године

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

Уз пријаву на јавни конкурс као доказ испуњености услова кандидати подносе следећу документацију:

1. Извод из књиге рођених,
2. Уверење о држављанству
3. Оригинал или оверена фотокопија дипломе о завршеном факултету,
4. Доказ о радном искуству у струци (оверену фотокопију радне књижице, потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци).
5. Оверену фотокопију потврде о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе
6. Уверење да лице није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци
7. Уверење да није покренут кривични поступак
8. Биографија
9. Уверење да раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из раног односа

Докази под тачком 1. и 2. могу се доставити уз пријаву или ће их надлежни орган прибавити по службеној дужности, у складу са чланом 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" број 18/6) у ком случају је потребно да подносилац пријаве достави попуњену изјаву о сагласности странке да орган може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је уредно оверена.

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

Пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајне, јединице локалне самоуправе или државном органу.

Пробни рад за радни однос заснован на неодређено време траје шест месеци.

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку обавиће се дана 24.02.2021. године са почетком у 10 часова, у Ваљеву, Улица Карађорђева број 64, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона и адресе) које наведу у својим пријавама.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована решењем ВД начелника Градске управе града Ваљева број 112-110/21-01/2 од 04.02.2021. године.



ВД начелника
Градске управе града Ваљева
Небојша Петронић