

На основу члана 94 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др закон), члана 11 и 12 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр 95/2016) и закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава број 112-8504/19 од 28 08 2019 године, Градска управа града Ваљева оглашава

### **ЈАВНИ КОНКУРС**

за попуњавање извршилачког радног места у Градској управи града Ваљева у Одељењу за заједничке послове у Групи за послове писарнице, Служби за канцеларијске и биротехничке послове

**Орган у коме се радно место попуњава** Градска управа града Ваљева, у Ваљеву, Улица Карађорђева број 64

Радно место послови експедиције поште, звање виши референт

Послови радног места

Административни и технички послови преузимања поште са поштанског фаха

Пријем аката и поднесака за експедовање из надлежности органа града

Евидентира приспелу пошту у одговарајуће књиге примљене поште и одговара за исту

Класификује, распоређује и доставља акта, предмете, рачуне, службене листове и публикације органима града

Води одговарајуће књиге за експедовање службене поште

Обавља и друге послове у складу са прописима о канцеларијском пословању

Компетентност Средње образовање у четворогодишњем трајању, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци

#### **Стручне оспособљености, знања и вештине које се вреднују:**

Стручне оспособљености се вреднују тако што се проверавају способности кандидата за успешан рад на радном месту послови експедиције поште

У изборном поступку проверава се познавање Закона о општем управном поступку, Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе, Упуства о канцеларијском пословању органа државне управе

Приликом избора кандидата, предност неће имати кандидати са положеним државним стручним испитом

Провера стручне оспособљености, знања и вештина које се вреднују, односно оцењују обавиће се усменим разговором са кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак, а у складу са законом и подзаконским актима

Место рада

**Ваљево, Улица Карађорђева број 64.**

Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече од дана оглашавања јавног конкурса на интернет презентацији града Ваљева односно од дана 02 10 2019 године

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс

Бранка Росић, контакт телефон 014/294-781

Пријава на јавни конкурс се подноси на адресу  
Градска управа града Ваљева, Карађорђева број 64, Ваљево, са назнаком „За јавни конкурс у Градској управи града Ваљева у Одељењу за заједничке послове за радно место послови експедиције поште“.

Датум оглашавања  
**02.10.2019. године**

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс  
Уз пријаву на јавни конкурс као доказ испуњености услова кандидати подnose следећу документацију

- 1 Извод из књиге рођених
- 2 Уверење о држављанству
- 3 Оригинал или оверена фотокопија дипломе
- 4 Доказ о радном искуству у струци (оверену фотокопију радне књижице, потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци)
5. Оверену фотокопију потврде о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе
- 6 Уверење да није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци
- 7 Уверење да није покренут кривични поступак
- 8 Уверење да раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајне или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из раног односа
- 9 Биографија

Докази под тачком 1 и 2 могу се доставити уз пријаву или ће их надлежни орган прибавити по службеној дужности, у складу са чланом 103 Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" број 18/6) у ком случају је потребно да подносилац пријаве достави попуњену изјаву о сагласности странке да орган може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је уредно оверена

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време

Пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајне, јединице локалне самоуправе или државном органу

Пробни рад за радни однос заснован на неодређено време траје шест месеци

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку обавиће се дана 21 10 2019 године са почетком у 12 часова, у Ваљеву, Улица Карађорђева број 64, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона и адресе) које наведу у својим пријавама

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована решењем начелника Градске управе града Ваљева број 112- 833 /19-01/2 од 01 10 2019 године



Начелник  
Градске управе града Ваљева  
Јелица Пањковић-Тешић

