

На основу члана 94 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр 21/2016,113/2017, 95/2018 и 113/2017-др'закон), члана 11 и 12 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр 95/2016) и закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава број 112-8504/19 од 28 08 2019 године, Градска управа града Ваљева оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачког радног места у Градској управи града Ваљева
у Одељењу за финансије, Одсек за трезор

Орган у коме се радно место попуњава Градска управа града Ваљева, у Ваљеву,
Улица Карађорђева број 64

Радно место Извршилац за послове контроле расхода, управљања готовинским средствима и управљања дугом, звање саветник

Послови радног места

Извршилац за послове контроле расхода и управљања дугом, врши контролу расхода и управљања процесима одобравања преузимања обавеза и одобравања плаћања на терет буџетских средстава Израђује дневни распоред плаћања по одобрењу наредбодавца за извршење буџета, врши савјештање распоредног налога за плаћање са изводом, врши унос у извршених расхода у помоћну евиденцију извршења буџета, обавља послове резервисања апропријације и квоте за плаћање

Обавља контролу захтева за плаћање

Води регистар трезора захтева за плаћање по корисницима буџета, учествује у спровођењу процедуре задуживања, утврђује могућност задуживања у складу са регулативом, води евиденцију о кредитима и усаглашава стања са зајмодавцима

Доставља извештаје о задужењу надлежним органима, обавља послове праћења и извештавања о стању дуга индиректних буџетских корисника, израђује обавезне месечне извештаје прописане законом, учествује и изради појединачних аката из области управљања готовинским средствима и управљања дугом, прати законске прописе и стручну литературу који су неопходни у раду, обавља и друге послове по налогу Начелника и шефа Одсека за трезор

Компетентност Стечено високо образовање из научне области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање три година радног искуства у струци

Стручне оспособљености, знања и вештине које се вреднују:

Стручне оспособљености се вреднују тако што се проверавају способности кандидата за успешан рад на радном месту извршилац за послове контроле расхода, управљања готовинским средствима и управљања дугом

У изборном поступку проверава се познавање Закона о буџетском систему Републике Србије, Закона о порезу на додатну вредност, Закона о локалној самоуправи и Закона о финансирању локалне самоуправе

Приликом избора кандидата, предност неће имати кандидати са положеним државним стручним испитом

Провера стручне оспособљености, знања и вештина које се вреднују, односно оцењују обавиће се усменим разговором са кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак, а у складу са законом и подзаконским актима

Место рада

Ваљево, Улица Карађорђева број 64.

Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече од дана оглашавања јавног конкурса на интернет презентацији града Ваљева односно од дана 02 10 2019 године

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс

Бранка Росић, контакт телефон 014/294-781

Пријава на јавни конкурс се подноси на адресу

Градска управа града Ваљева, Карађорђева број 64, Ваљево, са назнаком „За јавни конкурс у Градској управи града Ваљева у Одељењу за финансије за радно место извршилац за послове контроле расхода, управљања готовинским средствима и управљања дугом“.

Датум оглашавања

02.10.2019. године

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс

Уз пријаву на јавни конкурс као доказ испуњености услова кандидати подносе следећу документацију

1 Извод из књиге рођених

2 Уверење о држављанству

3 Оригинал или оверена фотокопија дипломе

4 Доказ о радном искуству у струци (оверену фотокопију радне књижице, потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци)

5. Оверену фотокопију потврде о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе

6 Уверење да није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци

7 Уверење да није покренут кривични поступак

8 Уверење да раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајне или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из раног односа

9 Биографија

Докази под тачком 1 и 2 могу се доставити уз пријаву или ће их надлежни орган прибавити по службеној дужности, у складу са чланом 103 Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" број 18/6) у ком случају је потребно да подносилац пријаве достави попуњену изјаву о сагласности странке да орган може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је уредно оверена

За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време

Пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајне, јединице локалне самоуправе или државном органу

Пробни рад за радни однос заснован на неодређено време траје шест месеци

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку обавиће се дана 21 10 2019 године са почетком у 10 часова, у Ваљеву, Улица Карађорђева број 64, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона и адресе) које наведу у својим пријавама

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована решењем начелника Градске управе града Ваљева број 112- 835 /19-01/2 од 01 10 2019 године



Начелник
Градске управе града Ваљева
Јелица Пањковић-Тешић

