



Град Ваљево

Градска управа за локални развој,
привреду, урбанизам и комуналне
послове Одељење за урбанизам,
грађевинарство,
саобраћај и заштиту животне
средине

Одсек за грађевинарство
и заштиту животне средине

Број: ROP-VAL-21582-CPIN-3/2016

Број: 351-1114/2016-07

Датум: 5.10.2016. год.

Градска управа за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове града Ваљева, Одељење за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине, решавајући по усаглашеном захтеву Филиповић Миломира из Белошевца, преко пуномоћника Танасковић Слободана из Ваљева, за издавање грађевинске дозволе за изградњу складишта у постојећем пословном комплексу, на основу члана 8ђ, члана.134. став 2. и члана 135. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), члана 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), и члана 210. Закона о општем управном поступку („Сл. лист СФРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/2010 и 18/16) доноси

З А К Љ У Ч А К

- I. ОДБАЦУЈЕ СЕ** усаглашен захтев Филиповић Миломира из Белошевца, ЈМБГ: [REDACTED] за изградњу складишта у постојећем пословном комплексу, категорија објекта – В, класификациона ознака 125231, на кат. парц. бр. 299/6 КО Белошевац, због непостојања формалних услова за поступање по захтеву странке
- II. У року од 10 дана од пријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа “www.valjevo.rs” може се поднети нов, усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса.

О б р а з л о ж е њ е

Филиповић Миломир из Белошевца, преко пуномоћника Танасковић Слободана из Ваљева, поднео је овој управи усаглашени захтев за издавање грађевинске дозволе за изградњу складишта у постојећем пословном комплексу, наведеног у диспозитиву овог закључка.

Инвеститор је уз захтев приложио следећу документацију: извод из пројекта и пројекат за грађевинску дозволу (главна свеска, пројекат архитектуре, пројекат конструкције, елаборат заштите од пожара), урађен од „СТ ПРОЈЕКТ“ Ваљево, техничка контрола урађена од ПБ „КРСМАНОВИЋ“ Мионица, геодетски снимак парцеле, пуномоћје, доказ о уплати републичке административне таксе, накнада стварних трошкова надлежног органа и накнаде за ЦЕОП) у пдф формату, потписани електронским квалификованим потписом.

Чланом 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015) прописано је. По пријему захтева за издавање грађевинске

дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

- 1) надлежан за поступање по захтеву;
- 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом;
- 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
- 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;
- 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде;

У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Чланом 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је: Ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Против закључка из става 1. овог члана подносилац захтева може изјавити приговор надлежном општинском, односно градском већу, преко надлежног органа, у року од три дана од дана достављања.

Ако је закључак из става 1. овог члана донело министарство надлежно за послове урбанизма и грађевинарства, односно надлежни орган аутономне покрајине, приговор се изјављује Влади, односно извршном органу аутономне покрајине.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од пријема закључка из става 1. овог члана, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса из члана 16. став 2. тачка 3) овог правилника.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновно плаћања административне таксе, односно накнаде.

Ако уз усаглашени захтев из става 4. овог члана подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу.

Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из става 4. овог члана.

Чланом 3. ст.2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је: Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Провером испуњености формалних услова за даље поступање по захтеву у складу са чланом 8.ђ Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), и чланом 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), утврђено је да нису испуњени следећи услови, и то:

Поднети захтев поново није уредан - погрешно попуњен захтев - предмети нису повезани у систему е-дозволе (приликом подношења захтева број претходног поступка у систему е-дозволе, треба унети број локацијских услова: ROP-VAL-16240-LOC-1/2016). Овај недостатак је наведен у закључку од 30.08.2016. године, којим се захтев инвеститора одбацује због формалних недостатака, а приликом подношења овог усаглашеног захтева подносилац није исправио поменути недостатак.

Чланом 29. ст. 11, 12 и 13. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гл. РС“ број 113/15), прописано је: Ако подносилац захтева у року од 10 дана од дана пријема закључка из ст. 4. овог члана, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа поднесе нов усаглашен захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен нити се поново плаћа административна такса из чл. 28. ст. 2. тачка 2. овог Правилника.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде и накнаде за централну евиденцију.

Ако уз усаглашени захтев из ст. 11. овог члана подносилац захтева достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступити по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не моће поново користити право из ст. 11. овог члана.

Како је по усаглашеном захтеву подносиоца наступио формални недостатак за даље поступање по захтеву, то је по основу изложеног, а примененом одредби чл. 8ђ. Закона о планирању и изградњи и члана 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, одлучено као у диспозитиву овог закључка.

На основу горе утврђеног чињеничког стања овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву инвеститора, па сходно члану 8.ђ и 135. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), и члану 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Овај закључак не производи правно дејство уколико инвеститор у року од 10 дана одпријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа "www.valjevo.rs" поднесе нов усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Против овог закључка може се изјавити приговор Градском већу града Ваљева, у року од 3 дана од дана пријема овог закључка, а преко овог органа.

Решено у Градској управи за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсеку за грађевинарство и заштитживотне средине, број: ROP-VAL-21582-CPI-1/2016, инт.број: 351-963/2016-07 од 05.10.2016. године.

Обрађивач:
САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК
за послове грађевинарства
Андријана Вукићевић-Јевтић

ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ШЕФ ОДСЕКА
за урбанизам и саобраћај
Светислав Петровић