



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД ВАЉЕВО  
Градска управа за локални развој, привреду,  
урбанизам и комуналне послове  
Одељење за урбанизам, грађевинарство,  
саобраћај и заштиту животне средине  
Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине  
Број:ROP-VAL-24119-CPI-3/2016  
Инт.бр: 351-1447/16-07  
Датум: 12.01.2017. год.

Градска управа за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове града Ваљево, Одељење за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине, решавајући по захтеву LEADER POINT d.o.o. Београд, преко пуномоћника ПБ „Ваљевоплан“ Ваљево, за издавање грађевинске дозволе за доградњу хладњаче, на основу члана 8ђ, члана.134 .став 2. и члана 135. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), члана 17. и члана 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), и члана 210. Закона о општем управном поступку („Сл. Лист СФРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и „Сл. Гласник РС“ бр. 30/2010) доноси

### ЗАКЉУЧАК

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев LEADER POINT d.o.o. Београд, са пословим седиштем у Ул. Петра Мартиновића бр. 25/3 Чукарица, за издавање грађевинске дозволе за доградњу хладњаче у склопу постојећег индустријског објекта евидентираног као објекат бр. 49 у листу непокретности бр. 15279 КО Ваљево у Ваљеву, на кат. парц. бр. 7134 КО Ваљево у Ваљеву, Ул. Владике Николаја, због непостојања формалних услова за поступање по захтеву странке.

У року од 10 дана од пријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа “www.valjevo.rs” може се поднети нов, усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса.

### Образложење

LEADER POINT d.o.o. Београд, поднео је преко пуномоћника ПБ „Ваљевоплан“ Ваљево, овој управи електронским путем кроз Централни информациони систем обједињене процедуре захтев за издавање грађевинске дозволе за доградњу хладњаче, наведеног у диспозитиву овог закључка.

Инвеститор је уз захтев приложио следећу документацију: извод из пројекта и пројекат за грађевинску дозволу, (пројекат конструкције, пројекат архитектуре и пројекат електроенергетских инсталација), урађен од ПБ „Ваљевоплан“ Ваљево, одговорни пројектант је Срђан Илић дипл.ин.гарх. лиценца бр. 300 Ф774 08, Милан Петровић дипл. инг. грађ. лиценца бр. 310 0301 03, Душан Планојевић дипл. инг. ел. лиценца бр. 350 6095 03, пројекат машинских инсталација урађен од Предузећа „Сена“ д.о.о. Крагујевац, одговорни пројектанти су Срђан Петровић дипл. инг. маш. лиценца бр. 381 М381 13, у пдф формату, техничка контрола урађена од „Студио форма“ Ваљево одговорни вршилац техничке контроле Ирена Андрић Ковач дипл. инг. арх. лиценца бр. 300 5325 03, Зоран Андрић дипл. инг. грађ. лиценца бр. 310 4139 03, Мирко Бранковић дипл. инг. ел. лиценца бр. 350 0079 15 и Перко Ђермановић дипл. инг. маш. лиценца бр. 350 Ф579 07, у пдф формату, решење Управе бр. 501-282/16-07 од 6.12.2016. године, којим је утврђено да за предметни објекат није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину, геодетски снимак парцеле урађен од

ПБ „Систем“ Ваљево приложен у пдф формату, овлашћење пуномоћника са електронским потписом и доказ о уплати административне таксе (републичке административне таксе, накнада стварних трошкова надлежног органа), и уплата накнаде за ЦЕОП у пдф формату,

Чланом 135. ст.1. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), прописано је: Грађевинска дозвола се издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Садржина и начин израде техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“ бр. 23/15 и 77/15).

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), прописано је: Обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу се пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом.

Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Изузетно од става 2. овог члана, техничка документација се доставља и у dwg или dwf формату, без обавезе дигиталног потписивања.

Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Провером испуњености формалних услова за даље поступање по захтеву у складу са чланом 8.ђ Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), и чланом 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), утврђено је да нису испуњени следећи услови, и то:

- уз захтев није приложена изјава о сагласности сувласника оверена код Јавног бележника, (Нова Србијанка д.о.о. Ваљево у стечају, односно сагласност стечајног управника),
- сагласност пореског повериоца: Републике Србије, Министарства финансија Пореске управе Филијала Ваљево,

На основу горе утврђеног чињеничког стања овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву инвеститора, па сходно члану 8.ђ и 135. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), и члану 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре

електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Овај закључак не производи правно дејство уколико инвеститор у року од 10 дана од пријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа “www.valjevo.rs” поднесе нов усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Против овог закључка може се изјавити приговор Градском већу града Ваљева, у року од 3 дана од дана пријема овог закључка, а преко овог органа.

Решено у Градској управи за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсеку за грађевинарство и заштитживотне средине, број: ROP-VAL-24119-CPI-3/2016 Инт.бр: 351-1447/16-07 од 12.01.2017.год.

Обрађивач:  
САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК  
за послове грађевинарства  
Андријана Вукићевић-Јевтић

ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
ШЕФ ОДСЕКА  
за урбанизам и саобраћај  
Светислав Петровић