



### Град Ваљево

Градска управа за локални развој, привреду,  
урбанизам и комуналне послове  
Одељење за урбанизам, грађевинарство,  
саобраћај и заштиту животне средине  
Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине  
**Број: ROP-VAL-10617-IUP-1/2017**  
Број: 351-944/2017-07  
Датум: 3.05.2017. год.

Градска управа града Ваљева, Одељење за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине, решавајући по захтеву Благојевић Драгана из Попучака, преко пуномоћника Предузећа „Техноплан 014“ д.о.о. Ваљево, за издавање употребне дозволе, на основу члана 158. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09 и 81/09-исправка, 64/10–УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) чланова 3. и 42.-44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ бр. 113/15), чл.5 Правилника о објектима на које се не примењује поједине одредбе Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 85/15), члана 210. Закона о општем управном поступку («Сл.лист СРЈ» бр.33/97, 31/01 и „Сл.гласник РС“ бр. 30/10 и 18/16), доноси

### З А К Љ У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Благојевић Драгана из Попучака, [REDACTED] за издавање употребне дозволе за употребу производног објекта – хале за производњу заптивних трака, (дихтунга од полиестерских, полиетиленских и полипропиленских трака са пратећим садржајем, на кат. парц. бр. 2187/2 КО Попучке у Попучкама, због формалних недостатака.

У року од 10 дана од пријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа “www.valjevo.rs” може се поднети нов, усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса

### О б р а з л о ж е њ е

Овом органу је дана 21.04.2017. године, преко централног информационог система Агенције за привредне регистре, поднет захтев за издавање употребне дозволе за објекат наведен у диспозитиву овог закључка.

Уз захтев приложени су следећи докази: доказ о уплати накнаде за ЦЕОП и накнаде стварних трошкова надлежном органу - Градској управи Ваљева, доказ о уплати републичке административне таксе, Извештај Комисије за технички преглед ЈП „Дирекције за урбанизам, грађевинско земљиште, путеве и изградњу Ваљева“ бр. 1760/16 од 25.07.2016. године, са извештајем о спроведеним мерама безбедности заштите од пожара урађен од Ане Босиљчић дипл.инг. ел. бр. уверења 152-50/13 пуномоћје Предузећа „Техноплан 014“ д.о.о. Ваљево, оверено код Јавног бележника УОП бр. 2282-2016 од 8.04.2016. год. препис листа непокретности 2033 КО Попучке од 18.04.2016. године, копија плана РГЗ – Служба за катастар непокретности Ваљево од

15.04.2016. године, решење о грађевинској дозволи ове управе бр. 351-416/13-07 од 12.11.2013. године, енергетски пасош за предметни објекат урађен од Јелком-Солар д.о.о. Лазаревац, од 30.12.2016. године, и насловна страна главне свеске пројекта изведеног објекта урађена од Предузећа „Техноплан 014“ д.о.о. Ваљево.

Чланом 158. став 2, 3. и 4. Закона о планирању изградњи прописано је: Орган надлежан за издавање грађевинске дозволе издаје решењем употребну дозволу, у року од пет радних дана од дана подношења захтева за издавање употребне дозволе.

Уз захтев за издавање употребне дозволе прилаже се извештај комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу са предлогом да се може издати употребна дозвола, пројекат за извођење или пројекат изведеног стања, елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта, као и елаборат геодетских радова за подземне инсталације и сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима.

Употребна дозвола издаје се за цео објекат или за део објекта који представља техничко-технолошку целину и може се као такав самостално користити.

У складу са чланом 42. Правилника о спровођењу обједињене процедуре електронским путем и члана 5. Правилника о објектима на које се не примењује поједине одредбе Закона о планирању и изградњи, за утврђивање подобности објекта „А“ категорије за употребу уз захтев се прилаже следећа документација: доказ о плаћању прописаних такси, односно накнада, сертификат о енергетским својствима објекта ако је прописана обавеза његовог прибављања, потврда издата од стране лица које испуњава услове прописан Законом за одговорног пројектанта, односно извођача радова за ту врсту објекта да је изградња објекта завршена и објекат изведен у складу са техничком документацијом на основу које је издата грађевинска дозвола и потврда да је објекат прикључен или је подобан да буде прикључен на инфраструктурну мрежу за прикључке који су предвиђени грађевинском дозволом.

Чланом 17. став 2. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр. 77/2015) прописано је: Главни пројекат на основу кога је издата грађевинска дозвола (не и употребна) који је израђен у складу са одредбама прописа о изградњи који су билина снази пре ступања на снагу Закона у планирању и изградњи („Службенигласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС), може се користити као пројекат изведеног објекта, узобавезну израду главне свеске пројекта изведеног објекта, у складу са чл. 61. и 71. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршењаконтроле техничке документације према класи и намени објекта и извода изпројекта за грађевинску дозволу („Службени гласник РС“, број 23/15), у поступку прибављања употребне дозволе. У зависности од тога да ли је у токуграђења дошло до одступања од главног пројекта примењују се одредбе чл. 72. до 74. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршењаконтроле техничке документације према класи и намени објекта према класи и намени објекта и извода изпројекта за грађевинску дозволу („Службени гласник РС“, број 23/15).

Такође, сходно члану 74. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта («Сл.гласник РС» бр.23/15 и 77/15) за објекте „А“ категорије за које израда пројекта за извођење није обавезна, уместо пројекта изведеног објекта може се приложити и геодетски снимак изведеног објекта на парцели, на овереној катастарско-топографској подлози.

Чланом 3. став 7. Правилника о спровођењу обједињене процедуре електронским

путем, прописано је да изузетно од става 5. овог члана, ако се захтев подноси преко пуномоћника, уз захтев се прилаже скенирана копија (дигитализован примерак), пуномоћја која не мора бити оверена од стране органа који је по закону надлежан за оверу, с тим што надлежни орган може накнадно тражити да му се достави оверено пуномоћје, ако посумња у његову истинитост.

С обзиром да је грађевинска дозвола издата у време када Законом није било предвиђено израда елабората о енергетској ефикасности није потребно приложити енергетски пасош предвиђен Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда. („Службени гласник РС“ бр.: 61/2011 и 3/2012).

У складу са чланом 43. Правилника о спровођењу обједињене процедуре електронским путем, надлежни орган је провером испуњености формалних услова за поступање по захтеву утврдио следеће чињенично стање:

- Недостаје геодетски снимак изведеног објекта на парцели, на овереној катастарско-топографској подлози.

Имајући у виду наведено, у складу са чланом 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем надлежни орган је донео закључак, као у диспозитиву.

У складу са чланом 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, уколико подносилац захтева у року од 10 дана од дана пријема овог закључка, а најкасније у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страници Градске управе града Ваљева, поднесе усаглашен захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација која је достављена уз одбачен захтев нити се поново плаћа административна такса и накнада.

Подносилац захтева може само једном искористити право подношења усаглашеног захтева без достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Против овог закључка може се изјавити приговор Градском већу града Ваљева, у року од 3 дана од дана достављања, а преко овог органа.

Решено у Градској управи за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове града Ваљева, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, под бројем **ROP-VAL-10617-IUP-1/2017** инт.бр. 351-944/2017-07 датум: 3.05.2017. год.

Обрађивач:

САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК  
за послове грађевинарства  
Андријана Вукићевић-Јевтић

ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
ШЕФ ОДСЕКА  
за грађевинарство и заштиту  
животне средине  
Бранимир Адамовић

