



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ВАЉЕВО

Градска управа за локални развој, привреду,
урбанизам и комуналне послове
Одељење за урбанизам, грађевинарство,
саобраћај и заштиту животне средине
Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине
Број: ROP-VAL-23502-CPA-1/2017
Број: 351-3294/17-07
Датум: 14.08.2017. год.

Градска управа за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове града Ваљево, Одељење за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсек за грађевинарство и заштиту животне средине, решавајући по захтеву ИНГРАП-ОМНИ д.о.о. Београд, преко пуномоћника Милошевић Татјане из Ваљево, за издавање измене решења о грађевинској дозволи за пословни објекат, на основу члана 8ђ, члана.134 .став 2. и члана 135. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), члана 17. и члана 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), и члана 210. Закона о општем управном поступку („Сл. Лист СФРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и „Сл. Гласник РС“ бр. 30/2010 и 18/2016) доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев ИНГРАП-ОМНИ д.о.о. Београд, са пословним седиштем у Ул. Држићева 15, матични бр. 06950639 за издавање измене решења о грађевинској дозволи ове управе бр. 351-167/02-03 од 01.04.2002. год. за пословни објекат: интерна бензинска пумпа са једним апаратом за точење Д2 горива и једним укупаним резервоаром запремине 60.000 литара, на кат. парц. бр. 8908/7 КО Ваљево у Ваљеву, због непостојања формалних услова за поступање по захтеву странке.

У року од 10 дана од пријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа "www.valjevo.rs" може се поднети нов, усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса.

Образложење

ИНГРАП-ОМНИ д.о.о.Београд, поднело је преко пуномоћника овој управи електронским путем кроз Централни информациона систем обједињене процедуре захтев за издавање измене решења о грађевинској дозволи ове управе бр. 351-167/02-03 од 1.04.2002. год. за пословни објекат, наведеног у диспозитиву овог закључка.

Инвеститор је уз захтев приложио следећу документацију: доказ о уплати републичке административне таксе, накнаде стварних трошкова надлежног органа и накнаде за ЦЕОП, решење о грађевинској дозволи ове управе бр. 351-167/02-03 од 1.04.2002. године, уговор о купопродаји непокретности оверен у Општинском суду у Ваљеву Ов. бр. 521/08 од 21.01.2008. године, анекс уговора о купопродаји оверен у Општинском суду у Ваљеву Ов. бр. 8484/08 од 9.05.2008. године и Анекс уговора о купопродаји непокретности оверен код Јавног бележника ОУП бр. 587/2017 од 28.06.2017. године, копија насловне стране пројекта урађен од ПП „Ваљевопројект“ Ваљево, овлашћење Милошевић Татјане за заступање Инграп-омни д.о.о. Београд од 3.08.2017. године, препис листа непокретности бр. 12848 КО Ваљево од 11.05.2017. године.

Чланом 135. ст.1. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), прописано је: Грађевинска дозвола се издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Садржина и начин израде техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“ бр. 23/15 и 77/15).

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), прописано је: Обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу се пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Изузетно од става 2. овог члана, техничка документација се доставља и у dwg или dwt формату, без обавезе дигиталног потписивања.

Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Провером испуњености формалних услова за даље поступање по захтеву у складу са чланом 8.ђ Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), и чланом 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), утврђено је да нису испуњени следећи услови, и то:

- уз захтев нису приложени следећи докази: сви приложени докази нису потписани квалификованим електронским потписом.

На основу горе утврђеног чињеничког стања овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву инвеститора, па сходно члану 8.ђ и 135. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС 24/11,121/12, 42/13-одлука УС,132/14 и 145/14), и члану 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл.гласник РС» бр.113/2015), одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Овај закључак не производи правно дејство уколико инвеститор у року од 10 дана од пријема овог закључка а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа «www.valjevo.rs» поднесе нов усаглашен захтев којим се отклањају утврђени формални недостаци, с тим што се не доставља поднета документација уз захтев који је одбачен, нити се плаћа нова административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Против овог закључка може се изјавити приговор Градском већу града Ваљева, у року од 3 дана од дана пријема овог закључка, а преко овог органа.

Решено у Градској управи за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине, Одсеку за грађевинарство и заштитживотне средине, број: ROP-VAL-23502-CPA-1/2017, бр. 351-3294/17-07 дана 14.08.2017. год.

Обрађивач:
САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК
за послове грађевинарства
Андријана Вукићевић-Јевтић

НАЧЕЛНИК
Одељења за урбанизам, грађевинарство
обраћај и заштиту животне средине
Катарина Новаковић