

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВАЉЕВА



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

Ваљево, 18.02.2021. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД ВАЉЕВО

Комисија за координацију инспекцијског надзора

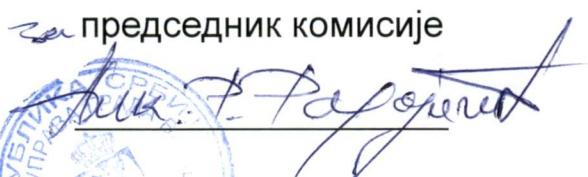
над пословима из изворне надлежности града ваљева

број: 06-17/2022

дана: 18.02.2022

В А Љ Е В О

Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Ваљева дала је позитивно мишљење на Извештај о раду Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Ваљева за 2021. годину дана 18.02.2022. године под бројем 06-17/2022-03

председник комисије


ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2021 ГОДИНУ

САДРЖАЈ

I. ОРГАНИЗАЦИЈА

II. ИЗВЕШТАЈИ ПО ИНСПЕКЦИЈАМА

- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ПУТЕВЕ И ЈАВНИ ПРЕВОЗ

II. ИЗВЕШТАЈИ ПО ИНСПЕКЦИЈАМА

ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА 2021. ГОДИНУ

Грађевински инспектор обавља послове инспекцијског надзора у складу са Законом о инспекцијском надзору, Закону о планирању и изградњи и другим важећим законским и подзаконским актима из области грађевинарства, Закона о општем управном поступку и Уредбе о канцеларијском пословању. Законом о инспекцијском надзору ,и Закона о становању и одржавању зграда.

У периоду до 31.12.2021. године посао грађевинског инспектора, обављала су 3 (три) грађевинска инспектора

Послове инспекцијског надзора, грађевински инспектори обављају као послове који су Законом о планирању и изградњи поверили општинама

У обављању инспекцијског надзора инспектор обавља:

1. пријем и евидентирање предмета,
2. инспекцијске контроле/редовне и ванредне/,
3. поступа по службеној дужности

У обављању инспекцијског надзора инспектор доноси:

- записник,
- решење ,
- подноси кривичне пријаве, пријаве за привредни преступ као и захтеве за покретање прекрајног поступка,
- припрема дневне, месечне , кварталне и годишње извештаје о раду,
- поступа по представкама и извештава о предузетим мерама,
- у области администарције ради канцеларијску администарцију у сагласности са канцеларијским пословањем,
- води евиденцију објекта за које је донето правоснажно решење о уклањању са решењем о дозволи извршења,
- након уклањања објекта, сачињава записник и обавештава РГЗ-СКН Ваљево да је објекат уклоњен ради брисања истог из евиденције;
- обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца, начелника градске управе, градоначелника, јавног тужиоца, републичког грађевинског инспектора...

У протеклом периоду, грађевинска инспекција се посебно осврнула на превентивно деловање сходно одредбама Закона о инспекцијском надзору.

То се посебно огледа у делу који се односи на имплементацију Закона о становању и одржавању зграда кроз перманентан саветодаван рад са управницима и

професионалним управницима стамбених заједница, али и Закона о планирању и изградњи где грађевински инспектори редовно упознавају инвеститоре и извођаче са њиховим законским обавезама пре почетка извођења радова.

НАДЗОР НАД ИЗГРАДЊОМ ОБЈЕКАТА

Инспекцијски надзор над изградњом објекта који се граде по одобрењу надлежних служби се врши више пута у току градње у зависности од врсте објекта (пословни, стамбени, помоћни, остало) као и проблема који могу настати током грађења објекта. Констатују се подаци: о инвеститору (назив, седиште, одговорно лице), извођачу (назив, седиште, одговорно лице), одговорном руководиоцу радова (решење и лиценца), лицу које врши надзор (решење и лиценца), решење о грађевинској дозволи, односно решење којим се одобрава извођење радова, уговори и анекси, о техничкој документацији (проектанту, техничкој контроли, врсти и намени објекта, о вођењу грађевинског дневника и књиге инспекције, о фази изведенih радова, квалитету као и одступањима од расположиве техничке документације, о атестима за уграђени материјал).

НАДЗОР НАД ИЗГРАЂЕНИМ ОБЈЕКТИМА

Врши се контрола постојања потребне техничке документације (грађевинска дозвола, решење, употребна дозвола), усклађеност објекта са постојећом документацијом као и да ли је објекат пријављен за легализацију .

Рад инспекције се врши по службеној дужности или на захтев странке.

Честе су пријаве станара стамбених зграда али с'обзиром да су власници станова сада и власници заједничких делова зграде (степеништа, димњака, вентилација, кровова) исти још увек нису свесни да су они у обавези да их и одржавају. У тим случајевима се примењују одредбе Закона о стамбеним зградама по којем се зграда третира као правно лице и њој се налаже извођење потребних радова.

Велики је број захтева, како писмених тако и усмених, по старим предметима односно захтева за извршење решења о уклањању која су донета у протеклом периоду.

Грађевински инспектори су активно учествовали у ONLINE обукама у организацији , 'Националне академије за јавну управу и то:

- УЗ НАЦИОНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ ГЕОПРОСТОРНИХ ПОДАТАКА КА ЕФИКАСНОЈ УПРАВИ БОЉИМ ЈАВНИМ УСКУГАМА

- КОРУПЦИЈА, ФАВОРИТИЗАМ, ПРОНЕВЕРА...КАКО ИХ СПРЕЧИТИ У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ?

	КОНТРОЛНЕ ЛИСТЕ						247
	СЛУЖБЕНЕ ЗАБЕЛЕЖБЕ						94
РЕШЕЊЕ I	О ОБУСТАВИ РАДОВА						39
	О ЗАТВАРАЊУ ГРАДИЛИШТА						6
	О УКЛАЊАЊУ						31
	О ЗАБРАНИ КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА						1
	О ОДРЖАВАЊУ СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ						6
	О ОДБИЈАЊУ ЗАХТЕВА ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА						0
РЕШЕЊЕ II	О ДОЗВОЛИ ИЗВРШЕЊА РЕШЕЊА						
	О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА						117
	О ПРЕКИДУ ПОСТУПКА						3
	О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ						1
	О ОДБАЦИВАЊУ ЖАЛБЕ КАО НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ						1
ОСТАЛО	ОБАВЕШТЕЊЕ						501
	ИЗВЕШТАЈИ						392
	ИЗВЕШТАЈИ У ОКВИРУ ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ						235
	ДОСТАВА СПИСА ПО ЖАЛБИ ДРУГОСТЕПЕНОМ ОРГАНУ						8
	ДОСТАВА СПИСА ПО ЖАЛБИ ДРУГОСТЕПЕНОМ ОРГАНУ У ОКВИРУ	0					
	ОЗАКОЊЕЊА ОБЈЕКАТА						
	ДОСТАВА СПИСА УПРАВНОМ СУДУ ПО ТУЖБИ						4
	ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА						17
	ДОСТАВА ПРЕКРШАЈНОГ НАЛОГА ПРЕКРШАЈНОМ СУДУ						1
	ОДБИЈЕНА ЖАЛБА						8
	КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ						5
	ДОПИС						53
	ИЗЛАЗАК НА СУД ПОВОДОМ ПОДНЕТЕ КРИВИЧНЕ ИЛИ ПРЕКРШАЈНЕ ПРИЈАВЕ						12
	ПРИЈАВА ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП						0
	УКЛОЊЕНИ ОБЈЕКТИ (или делови објекта)						2
УКУПНО ЗАПИС НИКА	633	УКУПНО РЕШЕЊА I	83	УКУПНО РЕШЕЊА II	122	УКУПНО ОСТАЛО	1238
ВАЉЕВО: 15.01.2021. ГОДИНЕ				ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОРИ: МИОДРАГ НОВАКОВИЋ ВЛАДИМИР МУЊИЋ МАРТИНОВИЋ ЂУРО			

ПРОБЛЕМИ У РАДУ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

1. Недовољан број грађевинских инспектора,
 2. Извршавање решења грађевинске инспекције (решења која грађевински инспектори донесу нема ко да изврши),
 3. Велики број захтева, како писмених тако и усмених, по старим предметима односно захтева за извршење решења о уклањању која су донета у протеклом периоду која се упућују грађевинским инспекторима иако они нису надлежни за одлучивање о извршењима решења.
4. у чл. 3. став1. Тачка 2.закона о инспекцијском надзору стоји“ инспектор је службено лице са посебним овлашћењима , обавезама и одговорностима прописаним законом, које испуњава услове за обављање инспекцијског надзора, врши инспекцијски надзор **и ужива кривичноправну заштиту предвиђену законом“ ?!**

Одл. о снабд топлтно м-ен.	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Одлука о птицам а	89	89	5	89	5	89	2	15	89
Одл. о управ. погребн ијадеп. ма	5	2	3		5		3	5	
Одлука о погребн ијадеп.									
Одлука ојав. паркира лишт.	50	41	9	2		64	45	6	45
Одлука одржчи стоће	82	26	56	12	22	82	17	31	82
Одл. о одржав. ул. и путева	9	9				9			9
Одл. о одржав зелених повр	32	6	26	3		29	2	10	32
Одлука о обез јавно осветљ.									
Одлука о димњич. услуг.	1		1			2		2	1
Одл. о упр. ком.отп адом	51	35	16	12	32	12	51		24
Одл. о држану домаћ.ж	199	1	198		62	201	12	30	199
Стара Одл. о ком.ред	22	4	18			22		22	
Одл. о радном времену	315	310	5		310	315	33	315	
Одлук.-о кућном реду	9		9			10	12	9	
Одл. о мањим монт.обј ектим	362	362		332	374		113	362	

Одл.о накнад. За коришја в.	157	157				157			147	157				
Одл.о одрж. спомени ка														
Одл.о држању пчела														
Уредб о униш амбрози је	1		1			1			1	1				
Закон о трговин и	6	6			6				6					
Закон о станова њу	74	2	72		6		74		15	85	60	14		6 2
Закон о зарзн. (КОВИД)	414	413	1		224		414		1	2	414			14
Закон о инс. надзор	31	6	25			27		26	27	25	6			
Укупно	1987	1482	505	29	1091	35	2000	7	122	630	1938	49		9 35

**ИЗВЕШТАЈ
ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
01.01. – 31.12.2021. године**

Инспектор за заштиту животне средине града Ваљева вршио је инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр.36/2015), уз примену Закона о заштити животне средине, Закона о заштити ваздуха, Закона о заштити од буке у животној средини, Закона о заштити од нејонизујућег зрачења, Закона о заштити природе, Закона о управљању отпадом, Закона о процени утицаја на животну средину, као и Одлуке о заштити од буке у животној средини на територији града Ваљева.

Инспектор за заштиту животне средине поступао је према годишњем плану инспекцијског надзора за 2021. годину на који је дата сагласност Министарства заштите животне средине број 353-03-2461/2020-07 од 15.12.2020. године.

Приликом инспекцијских контрола инспектор је примењивао прописане процедуре:

- Налог за инспекцијски надзор
- Обавештење надзираном субјекту о датуму инспекцијске контроле
- Записник о инспекцијском надзору
- Попуњена контролна листа која је саставни део записника
- Решење са наложеним мерама

Превентивно деловање инспекције за заштиту животне средине огледало се у саветодавним инспекцијским контролама надзираних субјеката, где су исти упознати са градском одлуком у области заштите од буке, као и са донетим Законом о инспекцијском надзору, а у складу са годишњим планом инспекцијског надзора, о правима и дужностима надзираних субјеката, а у складу са чланом 20. Закона о инспекцијском надзору. Током превентивних инспекцијских контрола надзириани субјекти су добијали и стручну саветодавну помоћ из области инспекцијскох надзора. Циљ превентивног инспекцијског надзора огледао се у подстицању и подржавању законитости пословања надзираних субјеката.

Од укупног броја предмета по којима је поступала ова инспекција:

- 48 предмета је по пријави грађана
- 158 предмета по службеној дужности

Највећи број предмета односио се на:

- област Закона о заштити животне средине, укупно 51 контрола
- област Закона о процени утицаја на животну средину, укупно 50 контрола
- област закона о заштити од буке у животној средини, укупно 39 контрола

- област Закона о заштити ваздуха, укупно 34 контрола
- област Закона о управљању отпадом, укупно 28 контрола
- област закона о заштити природе, 2 контроле
- област закона о водама 1 контрола
- област закона о заштити земљишта, 1 контрола

Током инспекцијске контроле, сачињено је 179 записника, у којима је констатовано затечено стање, са описом откривених неправилности, као и мерама које треба предузети ради отклањања недостатака и роком за поступање по наложеним мерама.

У наведеном периоду урађено је 149 контролних листа, од којих се 48 односило на процену утицаја, 39 на заштиту животне средине, 25 на управљање отпадом, 19 на заштиту ваздуха, 18 на заштиту од буке. Донето је 9 решења са наложеним мерама.

Поступајући према плану рада за 2021. годину на који је сагласност дало Министарство заштите животне средине извршено је 40 саветодавних контрола одређених радним циљевима по тачки 3. од 25.12.2020. године.

Извршена су 37 заједничка инспекцијска надзора са републичким инспекцијама (санитарна инспекција и инспекција за заштиту животне средине) и контрола извршења мера са надлежним градским инспекцијама у циљу спречавања и сузбијања заразне болести COVID – 19 на територији града Ваљева.

У погледу врсте надзора, у највећем броју случајева, надзор се вршио као редовни, теренски и канцеларијски надзор, који се обављао на територији града Ваљева, у складу са годишњим планом, који је у наведеним месецима извршен 100%. Донето је 891 акта.

Инспекција за заштиту животне средине града Ваљева вршила је инспекцијску контролу са два инспектора.

По свим предметима се поступило у року, који је у складу са Законом о управном поступку.

Писаних притужби на рад инспектора за заштиту животне средине у наведеном периоду није било.

Подаци о броју и начину решавања предмета исказани су у табели.

Про- пис	Задужени предме- ти			Ток поступка					Начин реше- вања		Статус предмета			Санкције			
	Уку- пно	По слу- жбе- ној ду- жно- сти	По при- јави	Оба- веш.	На- лог	Конт. листа	За- пи- сни к	Сл. бе- ле- шка/ из- ве- штај	Ре- ше- ње/ За- кљу- чак	Оба- веш- ње/ Сл. белј	A/A	У рад у	Жа- лба	Кри- в.пр ија- ва/ за прив пре- ступ	Пр ек. при јава	Пр ек. на- лог	
Закон о заштити од буке у животној средини	39	20	19	19	31	18	35	24	3	17	39		2				
Закон о заштити ваздуха	34	24	10	22	23	19	26	25	5	23	34						
Закон о управљању отпадом	28	24	4	24	23	25	26	10		19	28						
Закон о процени утицаја на жив. средину	51	29	2	50	49	48	48	29		27	51		1				
Закон о заштити природе	2	1	1				1	1		2	2						
Закон о заштити животне средине	50	38	12	26	35	39	43	28	1	28	50						
Зако о водама	1	1						1		1	1						
Зако о заштити земљ.	1	1						1		1	1						
Укупно	206	158	48	151	166	149	179	119	9	118	206		3				

Инспектори за заштиту животне средине

Весна Томић
Нада Ристовић

Просветни инспектори надзоре спроводе као поверене послове употребом метода и техника како је прописано Законом о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 95/18) и Законом о просветној инспекцији („Службени гласник РС“, бр. 27/2018 и 129/21), који су темељ за поступање просветне инспекције уз обавезно коришћење контролних листа у редовном инспекцијском надзору. Ванредни инспекцијски надзор обавља се у складу са чланом 6. став 3. Закона о инспекцијском надзору, а у складу са процењеним ризиком. Процена ризика врши се сходно одредбама Правилника о посебним елементима процене ризика, учсталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 63/2018).

План инспекцијског надзора усвојен је на седници Координационе комисије за инспекцијски надзор, одржане 4.10.2021. године. На овој седници дата је сагласност на Контролне листе по којима се врши редован инспекцијски надзор.

Приликом инспекцијских надзора инспектори су примењивали прописане процедуре:

- Налог за инспекцијски надзор;
- Обавештење надзираном субјекту о датуму инспекцијског надзора;
- Записник о инспекцијском надзору;
- Попуњене контролне листе које су саставни део записника;
- Обавештење подносиоцима представки и Министарству просвете, науке и технолошког развоја, а по прослеђеним представкама;
- Налагали мере записником за отклањање неправилности и недостатака у одређеном року и вршили контролу истих.

Превентивно деловање огледало се кроз свакодневно пружање стручне и саветодавне подршке субјектима надзора, које је довело до све мањег броја пропуста у раду установа. У овим случајевима контрола поступања установе врши се у инспекцијским надзорима. Просветни инспектори су вршили и саветодавне посете у виду контроле спровођења епидемиолошкох мера. Просветни инспектори су у саветодавним посетама испитивали поступање установа основног и средњег образовања и васпитања по питању организације и спровођења образовно-васпитног рада у школској 2020/21. години, у условима који захтевају примену превентивних и заштитних мера у борби против вируса COVID-19, а у вези са Закључком Кризног штаба, 08 Број: 53-6306/2020-1 од 11. августа 2020. године и Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години, Стручним упутством за организовање и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020/2021. години и Упутством о марама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе и предшколске установе.

Просветни инспектори су вршили превентивно деловање приликом полагања Завршног испита у Основним школама у погледу припремљености школа, као и само полагање испита. Након ових посета, просветни инспектори су сачинили Службене белешке и исте доставили Министарству просвете, науке и технолошког развоја.

Образовно-васпитни рад на територији града Ваљева остварује се у јавним основним школама - 15 матичних школа и 36 издвојених одељења, и у 6 средњих школа са једним издвојеним одељењем.

Васпитно-образовни рад се реализује у Предшколској установи "Милица Ножица".

Просветни инспектори су за период јануар – децембар 2021. године извршили 122 инспекцијских надзора као:

- Редовне – обавља се најмање једанпут у току школске године, укупно 22 надзора;
- Ванредне – по представкама установа, запослених, родитеља, законског заступника или ученика, захтева Сектора за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја, укупно 92 надзора.
- Контролне надзоре укупно 8 надзора.
- Саветодавне посете: 105

О извршеним надзорима инспектори су сачинили укупно 122 Записника.

По налогу Руководиоца одељења за инспекцијске послове, просветни инспектори су састављали свакодневне извештаје о епидемиолошкој ситуацији у Предшколској установи и исте достављали Шефу одсека за инспекцијске послове. Просветни инспектори су током 2021. године, пратили реализације образовно-васпитног рада у основним и средњим школама на територији града Ваљева.

Редован инспекцијски надзор је извршен по Контролним листама:

Предмет надзора по Контролним листама (укупно 22) био је:

* Преглед припремљености установе за рад у школској (радној) 2020/2021. години и то:

- Обављање делатности установе;
- Општа акта установе;
- Органи установе- Управни одбор, Школски одбор, Савет родитеља, Стручни органи и Тимови;
- Извештај о раду установе и директора установе;
- Планирање и програмирање рада установе;
- Упис деце, ученика, формирање одељења/група у 2020/2021. години;
- Права детета/ученика, оцењивање ученика;
- Евиденција и јавне исправе, обавезна педагошка документација и евиденција, (књиге о образовно-васпитном раду, ес-дневници, матичне књиге, годишњи и месечни планови рада, припреме наставника),
- Избор уџбеника;
- Радни односи и радно-правни статус запослених- персонална досијеа запослених, решења о 40-то часовној радној недељи,
- Примена Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму.

Код надзираних субјеката је у редовним инспекцијским надзорима процењен незнатан ризик.

Просветни инспектори су вршили надзор и у погледу:

- Материјално-техничких услови рада школа,
- Екскурзије ученика, "ћачки динар",
- Начина употребе грба и заставе Републике Србије,
- Верификације делатности и нових образовних профиле и
- Захтев за заштиту права ученика.

У складу са Законом о инспекцијском надзору надзирани субјекти су обавештени о предстојећем инспекцијском надзору и уручени су им налози за вршење инспекцијског надзора.

Укупно 68 обавештења и налога. Инспектори су обавестили и подносиоце представки – укупно 75 и исти број поднео Извештаја Сектору за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а поводом прослеђених представки.

О извршеним надзорима сачињени су записници и наложене одговарајуће мере (укупно 18), од којих су 18 установе извршиле.

Након саветодавних посета просветни инспектори су сачинили службене белешке: укупно 105. У току саветодавних посета установама образовања и васпитања, просветни инспектори нису утврдили кршење спровођења епидемиолошких мера, те није било наложених мера по том основу.

Просветни инспектори су у обавези да сачињене записнике скенирају и електронски доставе Сектору за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Укупно: 122 Записника је сачињено у поступку редовног, ванредног и контролног надзора и достављено Сектору за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Инспектори су у обавези да Сектору за инспекцијске послове доставља: годишњи план рада за школску годину, недељне извештаје о раду, месечне извештаје о раду и годишњи извештај о раду за текућу школску годину.

Просветна инспекција је у оквиру својих надлежности сарађивала са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Школском управом Ваљево, Полицијском управом у Ваљеву, Заштитником грађана, Инспекцијом рада.

На почетку школске 2020/2021. године од установа је захтевано да доставе Извештаје о раду школе и директора школе и Годишње планове рада установе и директора који су прегледани од стране просветних инспектора (укупно 66). Прегледани су и Школски програми и Развојни планови установе (укупно 44).

У извршеним редовним надзорима просветни инспектори су вршили контролу вођења прописане педагошке евиденције: дневника образовно-васпитног рада основних и средњих школа 280, матичних књига 115 и 290 наставних планова. Извршена је контрола рада Одељенских већа на основу 245 записника, одржаних родитељских састанака -285 записника.

Такође је извршена контрола рада: Наставничког већа-25, Савета родитеља-28, Школског одбора-25, Управног одбора, персонална досијеа запослених - 230, решења о 40-то часовној радној недељи запослених наставника, васпитача и стручних сарадника -770 решења.

Контрола рада је извршена на основу увида у записнике са одржаних седница Наставничког већа, Школског и Управног одбора и Савета родитеља.

Надзор школа у поступку утврђивања испуњености прописаних услова за почетак рада и обављање делатности основног образовања и васпитања у издвојеним одељењима, увођење нових образовних профиле, обуке одраслих на основу којих су сачињени Извештаји за Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Руководство града и Комисију.

Ванредни инспекцијски надзори су извршени поводом представки запослених, родитеља и по представкама уступљеним од Министарства просвете, науке и

технолошког развоја, републичког просветног инспектора и грађана (укупно 92 предмета).

Представке које су поднете Министарству просвете, науке и технолошког развоја уступају се градским просветним инспекторима на надлежност као првостепеном органу.

Просветни инспектори су у обавези да о исходу поступања по представкама које су уступљене од стране Сектора за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја писмено и електронски га извести о поступању уз достављање записника о извршеном инспекцијском надзору.

Административно-технички послови: писање записника, извештаја о раду, извештаја Министарству просвете, науке и технолошког развоја, обавештења подносиоцима представки.

ПЕРИОД: ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2021. године

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ

Број предмета 610, 611, 60	Налог	Обавештење установа и подн. предст.	Контрол листа и бр. питања	Записник	Мере	Решење	Прекр.п	Крив.пр.	У раду
122	114	190	22x50	122	18	/	/	/	/
Укупно	114	190	1100	122	18	/	/	/	/
МПНТР	80	114		80					
САВЕТОДАВНЕ ПОСЕТЕ									Укупно: 105

Просветни инспектори:

Гордана Матић

Милица Остојић

Контрола . одјаве гостију Е-туриста	4				4		4			4				
Контрола нерегис трованих објекта	21				21		21			21				
Контрола уплате боравишнетаксе	3				3		3			3				
Укупно	691				570		691			691				

У Ваљеву, јануар 2022. године

ТУРИСТИЧКИ ИНСПЕКТОРИ

Божић Горац

Јованчић Ђорђе

Алексић Борко

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ПУТЕВЕ И ЈАВНИ ПРЕВОЗ
ЗА 2021.ГОДИНУ**

Саобраћајна инспекција врши надзор над спровођењем Закона о превозу терета у друмском саобраћају, Закона о превозу путника у друмском саобраћају и Закона о јавним путевима, и одговарајућих одлука и то Одлуке о јавном превозу путника, Одлуке о такси превозу и Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

Послове надзора из надлежности саобраћајне инспекције обављају два инспектора.

КОНТРОЛА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И РОБЕ

Контроле јавног превоза путника и робе у 2021.години имале су за циљ првенствено спречавање нелегалног превоза односно ткзв. "сиве економије".

Сходно процењеном ризику у току 2021.године контроле јавног превоза путника организоване су самостално у складу са планом. Изостале су контроле у сарадњи са републичком инспекцијом (републички инспектор за Колубарски округ није постављен).

Општа оцена је да се превентивним радом на терену и контролама превозника затечених у обављању превоза спречила већа појава нелегалног рада у овој области.

Ове године није било пријава које су се односиле на нелегалан превоз путника и робе.

У области контроле превоза путника који подразумева превоз путника у градском и приградском саобраћају, сходно уговору потписаном између града Ваљева и превозника С.П. „Ласта“ Београд – П.О. „Ласта“ Ваљево, вршене су контроле редовности и одржавања регистрованог реда вожње.

Стање у овој области је задовољавајуће. Превозник С.П. „Ласта“ Београд – П.О. „Ласта“ Ваљево је редовно одржавао регистроване редове вожње. Одступања је било само у складу са наредбама Штаба за ванредне ситуације Града Ваљева које су се односиле на редукцију и обуставу превоза због настале ситуације са вирусом „КОВИД-19“.

Општа оцена стања у овој области је задовољавајућа по критеријуму обима и квалитета превоза у поређењу са градовима сличне величине.

Авто-такси превоз представља посебан вид јавног ванлинијског превоза коме се у раду саобраћајне инспекције посвећује посебна пажња.

Контроле ауто-такси превоза су имале за циљ подизање квалитета ове услуге на виши ниво а обухватале су проверу регистрације такси радње, проверу поседовања одобрења за обављање такси превоза на територији града Ваљева, рока важења

годишње потврде о погодности возила, начина наплате услуга и укључења таксиметра.

Општа оцена такси превоза је да је ниво квалитета понуђене услуге у сталном порасту и огледа се пре свега у мањој просечној старости такси возила, бОљој опремљености такси возила и бОљој организованости са посебно израженим доласком на позив у врло кратком временском интервалу.

Поред редовних контрола у складу са планом вршене су и ванредне контроле.

Контроле су се односиле на поштовање прописа о поседовању потребне документације и на обављање такси превоза између града Ваљева и околних општина (Мионица, Љиг, Осечина, Лajковац). Извршеним контролама и превентивним радом на терену број превозника који је непрописно обављао такси превоз на овим релацијама је сведен на минимум.

У протеклој години је поред ванредних контрола вршена и редовна контрола правних лица која обављају такси превоз путника у складу са планом рада саобраћајне инспекције за 2021.годину. Редовне контроле такси превозника, превентивни и саветодавни рад на терену су имали за последицу драстично смањење броја прекршилаца у обављању превоза.

Чињеница да није било пријава из области превоза путника указује на задовољство грађана услугама јавног превоза путника и квалитет услуге превоза.

Чињеница да у области нелегалног јавног превоза робе није била ни једна пријава указује да је превентивним и саветодавним радом на терену постигнут циљ у области јавног превоза робе.

Општи утисак је да се превентивним радом на терену постигао циљ, односно унапредило стање у области превоза путника и робе.

Доношењем Одлуке о такси превозу ("Сл. гласник града Ваљева", бр. 2/20) саобраћајној инспекцији су дати послови провере испуњености услова ауто-такси возила за обављање такси делатности.

Саобраћајна инспекција је сходно Одлуци о такси превозу у току 2021.године вршила проверу испуњености услова из члана 13. и 14. исте Одлуке.

У току 2021.године Влада Републике Србије је донела Одлуку о субвенцијама аутотакси превозницима за набавку такси возила.

Саобраћајна инспекција је издавала уверење да ауто такси превозник нема забрану обављања делатности које је било саставни део документације за остваривање права на субвенције.

У складу са Закључком штаба за ванредне ситуације и Решењем Начелника градске управе Ваљево у току 2021.године вршене су редовне свакодневне контроле примене мера и средстава заштите од вируса "КОВИД -19". О извршеним контролама су се сачињавали дневни извештаји који су достављани штабу за ванредне ситуације.

КОНТРОЛА И ЗАШТИТА ПУТЕВА, ПУТНЕ ОПРЕМЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКАТА

У овој области саобраћајна инспекција врши надзор на сповођењем Закона о јавним путевима, односно одговарајуће Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

У 2021. години, у односу на претходну годину, а имајући у виду ситуацију са вирусом „КОВИД-19“, уочено је смањење броја пријава које су се односиле на Одлуку о општинским и некатегорисаним путевима и улицама, а у вези власника или корисника парцела које се граниче са јавним путем, а који нису довели рестиње поред пута у стање предвиђено наведеном одлуком, или су извршили заузеће путног земљишта у корист својих парцела.

У области заштите путева подношene су пријаве које су се односиле на оштећења коловоза насталих услед великих атмосферских падавина. Саобраћајна инспекција је у овој области такође вршила појачану редовну и ванредну контролу по службеној дужности и налагала мере санирања оштећења.

У зимском периоду је након снежних падавина у складу са планом вршена ванредна контрола одржавања путева и улица у граду са посебним освртом на Дивчибаре као туристичку дестинацију.

Број предмета у области заштите путева и улица је смањен што је последица континуираног рада саобраћајне инспекције али и настале ситуације услед деловања вируса „КОВИД-19“.

Општа оцена стања у делу заштите путева била би да се уређење рестиња поред путног земљишта спроводи на задовољавајући начин на подручју оних месних заједница чији представници и грађани доследно поступају у складу са својим обавезама прописаним Одлуком о путевима и улицама, и на оним територијама где су појединци показали велику заинтересованост за очување и заштиту путева.

Табеларни приказ броја предмета примљених у 2021. години.

Назив Одлуке	Број предмета по службеној дужности	Број предмета по пријавама	Укупно
Одлука о општинским и некатегорисаним путевима и улицама	34	174	208/
Одлука о јавном превозу путника	134	183	317
Укупан број предмета примљених у 2021. години			525

УЧЕШЋЕ НА СЕМИНАРИМА

У прошлоданашњем 2021.години због обавеза у обављању редовних послова и смањења потрошње буџетских средстава, као и настале ситуације са вирусом „КОВИД-19“, саобраћајни инспектори нису присуствовали стручним семинарима.

Упоредном анализом плана рада саобраћајне инспекције за 2021.годину и остварених резултата рада у 2021.години може се закључити да је план рада у потпуности реализован.

КВАНТИТАТИВНИ ПОКАЗАТЕЉИ РАДА ИЗРАЖЕНИ ПРЕКО БРОЈА И СТРУКТУРЕ РЕШЕНИХ ПРЕДМЕТА

1. Одлука о општ. и некатегорисаним путевима и улицама (Закон о јавним путевима)

Записник/ сл. Забелешк а	Обавеште ње/ извештај	Реше ње	Закљу чак	Прекршај ни поступак	А/А	По сл. дужнос ти	По прија ви	Прекрајн и налог	
								Бр.	РСД
укупно	662	226	0	0	0	206	23	183	

2. Одлука о јавном превозу путника (Закон о превозу путника у друмском саобраћају)

Записник/ сл. Забелешк а	Обавеште ње/ извештај	Реше ње	Закљу чак	Прекршај ни поступак	А/А	По сл. дужнос ти	По прија ви	Прекрајн и налог	
								Бр.	РСД
укупно	928	438	0	0	0	288	135	153	

Саобраћајни инспектор

(дипл.инг.саоб. Дејан Маринковић)

(дипл.инг.саоб. Славица Јокић)

РУКОВОДИЛАЦ
Одељења за инспекциске послове
Александар Јанковић

