

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВАЉЕВА



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Ваљева дала је позитивно мишљење на Извештај о раду Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Ваљева за 2019.годину.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ



Ваљево, 28.01. 2020 године

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

квалификациона структура запослених

инспекције	Број запослених	VII-степен	VI-степен	IV--степен
ГРАЂЕВ. ИНСПЕКЦИЈА	3	2	1	
КОМУНАЛНА ИНСП.	9	4	5	
ИНСП. ЗА ПУТЕВЕ И ЈАВНИ ПРЕВОЗ	2	2		
ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2	2		
ПРОСВЕТНА ИНСП.	2	2		
ТУРИСТИЧКА ИНСП.	3	3		
ИЗВРШЕЊА	2		1	1
НАЧЕЛНИК	1	1		
ШЕФ ОДСЕКА	1	1		
УПР. ПРАВНИ ПОСЛОВИ	1	1		
АДМИНИСТР. РАДНИК	1			1
УКУПНО	27	18	7	2

БРОЈ ПРЕДМЕТА

инспекције	БРОЈ ПРЕДМЕТ	РЕШЕЊА	ОСТАЛИ НАЧИН И РЕШАВАЊА	А/А	ПРЕКРШ пријава	ПРЕКРШ. НАЛОГ	Крив.пр ијава	Пријава за привредни преступ
ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА	434	233	186	419	9		6	1
КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА	2763	540	2223	2763	40	43		
ИНСПЕКЦИЈА ЗА ПУТ. И ЈАВНИ ПРЕВОЗ	571	4	497	501	6			
ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШ. ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	361	55	306	361				
ТУРИСТИЧКА ИНСПЕКЦИЈА	357		357	357				
ПРОСВЕТНА ИНСП.	117	8	109	117				
УКУПНО	4603	840	3678	4518	55	43	6	1

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

Грађевински инспектор обавља послове инспекцијског надзора у складу са Законом о инспекцијском надзору, Закону о планирању и изградњи и другим важећим законским и подзаконским актима из области грађевинарства, Закона о општем управном поступку и Уредбе о канцеларијском пословању. Законом о инспекцијском надзору и Закона о становању и одржавању зграда.

У периоду до 28.11.2019.године посао грађевинског инспектора, обављала су 2 (два) грађевинска инспектора, а у наредном периоду 3 грађевинска инспектора (актом о систематизацији поново је уведено још једно радно место на пословима грађевинског инспектора)

Послове инспекцијског надзора, грађевински инспектори обављају као послове који су Законом о планирању и изградњи поверени општинама

У обављању инспекцијског надзора инспектор обавља:

1. пријем и евидентирање предмета,
2. инспекцијске контроле/редовне и ванредне/,
3. поступа по службеној дужности

У обављању инспекцијског надзора инспектор доноси:

- записник,
- решење ,
- подноси кривичне пријаве, пријаве за привредни преступ као и захтеве за покретање прекршајног поступка,
- припрема дневне, месечне , кварталне и годишње извештаје о раду,
- поступа по представкама и извештава о предузетим мерама,
- у области администарције ради канцеларијску администарцију у сагласности са канцеларијским пословањем,
- води евиденцију објеката за које је донето правоснажно решење о уклањању са решењем о дозволи извршења,
- након уклањања објекта, сачињава записник и обавештава РГЗ-СКН Ваљево да је објекат уклоњен ради брисања истог из евиденције;
- обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца, Начелника градске управе, Градоначелника, јавног тужиоца, републичког грађевинског инспектора...

У протеклом периоду, грађевинска инспекција се посебно осврнула на превентивно деловање сходно одредбама Закона о инспекцијском надзору.То се посебно огледа у делу који се односи на имплементацију Закона о становању и одржавању зграда кроз перманентан саветодаван рад са управницима и професионалним управницима стамбених заједница, али и Закона о планирању и изградњи где грађевински инспектори редовно упознавају инвеститоре и извођаче са њиховим законским обавезама пре почетка извођења радова.

НАДЗОР НАД ИЗГРАДЊОМ ОБЈЕКТА

Инспекцијски надзор над изградњом објеката који се граде по одобрењу надлежних служби се врши више пута у току градње у зависности од врсте објекта (пословни, стамбени, помоћни, остало) као и проблема који могу настати током грађења објекта. Констатују се подаци: о инвеститору (назив, седиште, одговорно лице), извођачу (назив, седиште, одговорно лице), одговорном руководиоцу радова (решење и лиценца), лицу које врши надзор (решење и лиценца), решење о грађевинској дозволи, односно решење којим се одобрава извођење радова, уговори и анекси, о техничкој документацији (пројектанту, техничкој контроли, врсти и намени објекта, о вођењу грађевинског дневника и књиге инспекције, о фази изведених радова, квалитету као и одступањима од расположиве техничке документације, о атестима за уграђени материјал).

НАДЗОР НАД ИЗГРАЂЕНИМ ОБЈЕКТИМА

Врши се контрола постојања потребне техничке документације (грађевинска дозвола, решење, употребна дозвола), усклађеност објекта са постојећом документацијом као и да ли је објекат пријављен за легализацију.

Рад инспекције се врши по службеној дужности или на захтев странке.

Честе су пријаве станара стамбених зграда али с'обзиром да су власници станова сада и власници заједничких делова зграде (степеништа, димњака, вентилација, кровова) исти још увек нису свесни да су они у обавези да их и одржавају. У тим случајевима се примењују одредбе Закона о стамбеним зградама по којем се зграда третира као правно лице и њој се налаже извођење потребних радова.

Велики је број захтева, како писмених тако и усмених, по старим предметима односно захтева за извршење решења о уклањању која су донета у протеклом периоду.

Грађевински инспектори су поред присуствовања јавним расправама одржаним у Ваљевоу о нацртима Закона која примењују у свом раду, имали само прилику у више наврата да присуствују једнодневним семинарима у Београду на тему:

- "Улога грађевинске инспекције на локалном нивоу у спровођењу Закона о инспекцијском надзору" и
- "Улога грађевинске инспекције на локалном нивоу у спровођењу Закона о становању и одржавању стамбених зграда"
- Такође и у Оџацима на тему "улога грађевинских инспектора и проблеми у примени законских и подзаконских аката".

ПОПИС НЕЛЕГАЛНО ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА

Након ступања на снагу измена и допуна Закона о озакоњењу објеката Сл.Гл РС 83/18), грађевински инспектори нису више вршили попис нелегалних објеката, као и доношење решења о уклањању истих. У току 2019.године сачињено је решења о обустави поступка након донетих решења о озакоњењу која су постала правноснажна и након што је у РГЗ СКН извршен упис истих.

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ

У току 2019. године извршено је 430 инспекцијских надзора (од чега 233 редовна у оквиру обједињене процедуре по обавештењу о завршетку израде темеља и завршетка објекта у конструктивном смислу и ванредних 197 од чега је 109 иницирано представкама грађана).

У оквиру инспекцијских надзора, сачињено је 561 записника, донето је и 322 решења (решења о рушењу и уклањању, забрани коришћења, дозволи извршења, измени грађевинске дозволе и обустави поступка од чега се 186 решења односи на обуставу поступка по правоснажности решења о озакоњењу). Иницирано је и више поступака за поништење грађевинских и употребних дозвола.

Проблеми у раду грађевинске инспекције

1. Недовољан број грађевинских инспектора,
2. Извршавање решења грађевинске инспекције (решења која грађевински инспектори донесу нема ко да изврши),
3. Велики број захтева, како писмених тако и усмених, по старим предметима односно захтева за извршење решења о уклањању која су донета у протеклом периоду која се упућују грађевинским инспекторима иако они нису надлежни за одлучивање о извршењима решења.
4. у чл. 3. став1. Тачка 2.закона о инспекцијском надзору стоји“ инспектор је службено лице са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима прописаним законом, које испуњава услове за обављање инспекцијског надзора, врши инспекцијски надзор и ужива кривичноправну заштиту предвиђену законом“ ?!.

ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА		
ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕНИХ КОНТРОЛА И ПРЕДУЗЕТИХ МЕРА ЗА ПЕРИОД 01.01.2019.-31.12.2019. ГОДИНЕ		
ЗА ПИС НИК	СТАМБЕНИ СА ГРАЂЕВИНСКОМ ДОЗВОЛОМ И РЕШЕЊЕМ	78
	СТАМБЕНИ БЕЗ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ И РЕШЕЊА	10
	КОНТРОЛА СТАЊА ОБЈЕКТА	13
	СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИ СА ГРАЂЕВИНСКОМ ДОЗВОЛОМ	13
	СТАМБЕНИ СУПРОТНО ГРАЂ. ДОЗВОЛИ	17
	ПОСЛОВНИ СА ГРАЂЕВИНСКОМ ДОЗВОЛОМ И РЕШЕЊЕМ	60
	ПОСЛОВНИ СУПРОТНО ГРАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ И РЕШЕЊУ	6
	ПОСЛОВНИ БЕЗ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ	5
	ПОСЛОВНИ БЕЗ РЕШЕЊА	2
	ПОМОЋНИ СА РЕШЕЊЕМ	10
	ПОМОЋНИ БЕЗ РЕШЕЊА	19
	ПОМОЋНИ СУПРОТНО РЕШЕЊУ	4

	КОНТРОЛА ИЗВРШЕЊА РЕШЕЊА						7
	КОНТРОЛНЕ ЛИСТЕ						223
	СЛУЖБЕНЕ ЗАБЕЛЕЖБЕ						94
РЕШЕЊЕ I	О ПРИБАВЉАЊУ УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ						2
	О ОБУСТАВИ РАДОВА						30
	О ЗАТВАРАЊУ ГРАДИЛИШТА						5
	О УКЛАЊАЊУ						31
	О УКЛАЊАЊУ У ОКВИРУ ПОСТУПКА О ОЗАКОЊЕЊУ						0
	О ЗАБРАНИ КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА						3
	О ОДРЖАВАЊУ СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ						14
	О ОДБИЈАЊУ ЗАХТЕВА ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА						0
	РЕШЕЊЕ II	О ДОЗВОЛИ ИЗВРШЕЊА РЕШЕЊА					
О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА						193	
О ПРЕКИДУ ПОСТУПКА						0	
О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ						8	
О ОДБАЦИВАЊУ ЖАЛБЕ КАО НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ						4	
ОСТАЛО	ОБАВЕШТЕЊЕ						490
	ИЗВЕШТАЈИ						497
	ИЗВЕШТАЈИ У ОКВИРУ ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ						233
	ДОСТАВА СПИСА ПО ЖАЛБИ ДРУГОСТЕПЕНОМ ОРГАНУ						14
	ДОСТАВА СПИСА ПО ЖАЛБИ ДРУГОСТЕПЕНОМ ОРГАНУ У ОКВИРУ ОЗАКОЊЕЊА ОБЈЕКТА						0
	ДОСТАВА СПИСА УПРАВНОМ СУДУ ПО ТУЖБИ						4
	ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА						9
	ДОСТАВА ПРЕКРШАЈНОГ НАЛОГА ПРЕКРШАЈНОМ СУДУ						0
	ОДБИЈЕНА ЖАЛБА						13
	КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ						6
	ДОПИС						53
	ИЗЛАЗАК НА СУД ПОВОДОМ ПОДНЕТЕ КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ						10
	ПРИЈАВА ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП						1
	УКЛОЊЕНИ ОБЈЕКТИ (или делови објекта)						2
	УКУПНО ЗАПИСНИКА	561	УКУПНО РЕШЕЊА	85	УКУПНО РЕШЕЊА II	237	УКУПНО ОСТАЛО
ВАЉЕВО: 03.01.2020. ГОДИНЕ				ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОРИ: МИОДРАГ НОВАКОВИЋ ВЛАДИМИР МУЊИЋ МАРТИНОВИЋ ЂУРО			

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Послове инспекцијског надзора из надлежности комуналне инспекције обављало је 9 извршиоца и то: 4 инспектора са високом стручном спремом, 5 инспектора са вишом стручном спремом.

У протеклом периоду комунална инспекција је, сходно одредбама Закона о инспекцијском надзору, настојала да пре свега превентивно делује, како би се спречиле и евентуално умањиле штетне последице по законом заштићена добра, права и интересе. Комунални инспектори су указивали прекршиоцима на могуће последице и при томе настојали да се сви процеси у овој области надзора ускладе са законским одредбама. у што већој мери. Инспекција је излазила на терен по свим пријавама грађана и поред тога што су оне у великом броју биле неосноване или је процењени ризик био незнатан. Велики број пријава упућен је комуналној инспекцији као ненадлежном органу што је било прослеђено надлежним органима а странке о томе обавештене

Комунална инспекција је у протеклом периоду уредно обавештавала јавност о усвојеним одлукама, предузетим мерама у циљу побољшања стања у појединим областима (области одржавања комуналног реда , држања домаћих животиња и друго).

Комунална инспекција је , по налогу Штаба за ванредне ситуације обилазила водотокове река и потока који имају такве токове да се приликом великих падавина изливају и плаве околину снимала стање водотока у погледу запрека и оштећења и тиме настојала да спречи штетне последице по људе и животну средину.

Комунална инспекција је приликом надзора на основу Закона о трговини и Одлуке о пијацама настојала да примени мере према нерегистрованим субјектима издавањем прекршајних налога и покретањем прекршајних поступака против прекршиоца. Обавештавани су такође надлежни органи о нелегалним субјектима како би применили одговарајуће мере.

Комунална инспекција је у заједничким акцијама са и комуналном полицијом у протеклом периоду контролишући примену Закона о трговини осујетила и својим сталним присуством спречила нелегални промет дувана, дуванских производа и других производа на јавним површинама које спадају у надлежност комуналне инспекције у јединицама локалне самоуправе.

Комунална инспекција је такође узимала учешће у заједничким акцијама и са другим инспекцијама (ветеринарском инспекцијом, туристичком, еколошком).

ПРОПИС ПО КОЈЕМ ЈЕ ПРЕДМЕТ НАСТАО	УКУПНО	ПО СЛУЖ. ДУЖНОСТИ	ПО ПРИЈАВИ-	НАЧИН РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА					
				Записник Сл.бел.	Обавештење/извештај	Решење/ закључак/налог	Прекршајни поступак	Прекршајни налог	
Одлука о водоводу и канализацији	75	69	6	74	25	5	4		20,000,00
Одлука о сеоским водоводима	7		7	7					
Одл.о снабдев. топл. енергијом	9		9	9	9				
Одлука о пијацама	465	411	54	393	306	16		8	90,000,00
Одлука о комуналном реду	409	127	282	420	300	79		2	20,000,00
Одл. о сахрањ. и гробљима	23	8	15	15	2	1			
Одлука о држ. домаћих животиња	345		345	345	167	91		1	5000,00
Одлука о радном времену	102	102		112	54	8		2	150,000,00
Одлука о мањ. монт. објектима	192	191	1	195	46	108			
Одлука о јавним паркиралиштима	125	106	19	154	108	11	11	30	155000,00
Одл. о лок. комун. таксама	168	168		168	168				
Уредба о уништавању амброзије	91	88	3	91	93				
Закон о одржав. стамбених зграда Одлука о кућном реду	320	191	129	296	430	200	19		18000,00
Закон о трговини	75	69	6	74	25	5	4		20,000,00
Угинућа	317		317	317					
Одлука о одрж. чистоће на пов. јавне намене	12	3	9	7	10	9			

Одлука о одржавању улица и путева	1	1		1	1				
Одлука о одрж.јавних зел. површина	2	2		2	2	2	2		
Одлука о јавној расвети	4		4	4	9				
Остало	338	20	318	340	8	15			
УКУПНО	2763	1556	1207	2887	1763	540	40	43	478,000,00

+

ВАЉЕВО: ЈАНУАР 2020. ГОДИНЕ	КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОРИ:	
	1.Ивановић Саша 3.Биљана Андрић 5.Мирослав Пашић 7.Данијела Стојковић 9.Лазаревић Јелисавета	2.Љиљана Радојевић 4. Милан Богутовић 6. Мара Алексић 8.Душан Симић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Инспектор за заштиту животне средине града Ваљева вршио је инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр.36/2015), уз примену Закона о заштити животне средине, Закона о заштити ваздуха, Закона о заштити од буке у животној средини, Закона о заштити од нејонизујућег зрачења, Закона о заштити природе, Закона о управљању отпадом, Закона о процени утицаја на животну средину, као и Одлуке о заштити од буке у животној средини на територији града Ваљева.

Инспектор за заштиту животне средине поступао је према годишњем плану инспекцијског надзора за 2019. годину на који је дата сагласност Министарства заштите животне средине бр.353-03-2303/2018-07 од 12.12.2018. године.

Превентивно деловање инспекције за заштиту животне средине огледало се у саветодавним инспекцијским контролама надзираних субјеката, где су исти упознати са градском одлуком у области заштите од буке, као и са донетим Законом о инспекцијском надзору, а у складу са годишњим планом инспекцијског надзора, о правима и дужностима надзираних субјеката, а у складу са чланом 20. Закона о инспекцијском надзору. Током превентивних инспекцијских контрола надзирани субјекти су добијали и стручну саветодавну помоћ из области инспекцијског надзора. Циљ превентивног инспекцијског надзора огледао се у подстицању и подржавању законитости пословања надзираних субјеката.

Од укупног броја предмета по којима је поступала ова инспекција:

- 64 предмета је по пријави грађана
- 297 предмета по службеној дужности

Највећи број предмета односио се на:

- област процене утицаја на животну средину, укупно 101 контрола
- област контроле управљања отпадом, укупно 88 контрола
- област заштите од буке у животној средини, укупно 81 контроле

Током инспекцијске контроле, сачињено је 283 записника, у којима је констатовано затечено стање, са описом откривених неправилности, као и мерама које треба предузети ради отклањања недостатака и роком за поступање по наложеним мерама.

У наведеном периоду урађено је 159 контролних листа, од којих се 59 односило на управљање отпадом, 49 на процену утицаја, 23 заштиту животне средине, 15 заштиту ваздуха, 8 на заштиту од буке и 5 заштиту природе, и донето је 55 решења са наложеним мерама.

Поступајући према плану рада за 2019. годину на који је сагласност дало Министарство заштите животне средине извршено је 48 саветодавних контрола одређених радним циљевима по тачки 3. од 27.12.2018. године.

Извршена су 4 заједничка инспекцијска надзора са републичком инспекцијском за заштиту животне средине.

У погледу врсте надзора, у највећем броју случајева, надзор се вршио као редовни, теренски и канцеларијски надзор, који се обављао на територији града Ваљева, у складу са годишњим планом, који је у наведеним месецима извршен 100%. Донето је 1333 акта.

Инспекција за заштиту животне средине града Ваљева вршила је инспекцијску контролу са два инспектора.

По свим предметима се поступило у року, који је у складу са Законом о управном поступку.

Писаних притужби на рад инспектора за заштиту животне средине у наведеном периоду није било.

област	по сл.дужн	по захте.гра	записник	контролна листа	обавештења	решења	A/A
области заштите од буке	54	27	66	8	7	8	81
области заштите ваздуха од загађивања	38	9	29	15	14	7	47
области контроле управљања отпадом	71	12	75	59	8	8	88
Област процене утицаја на животну средину	97	4	76	49	33	10	101
Област заштите природе	3	5	3	5	9		8
област заштите животне средине	34	34	34	23	18	22	41
укупно	297	64	283	159	89	55	361
Σ	361						361

ВАЉЕВО: ЈАНУАР 2020. ГОДИНЕ	ИНСПЕКТОРИ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ Весна Томић Нада Ристовић
------------------------------------	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Министарство просвете, науке и технолошког развоја, преко просветних инспектора врши надзор над применом Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", 88/17, 27/18 – други закон и 27/18 – други закон, 10/19), у даљем тексту: Закон), прописа донетих на основу овог Закона (Закон о основном образовању и васпитању и Закон о средњем образовању и васпитању ("Сл. гл. РС", 55/13..10/19), Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС", бр. 18/10 и 101/17), Закона о дуалном образовању („Службени гласник РС", број 101/17), Закона о образовању одраслих („Службени гласник РС", бр. 55/13 и 88/17), Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС", бр. 18/10 и 55/13), Закона о уџбеницима („Службени гласник РС", број 68/15), Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС", број 30/10), Закон о изгледу и употреби грба, заставе и химне Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09), Закон о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр. 113/17), Закон о општем управном поступку ("Сл.гл. РС", бр. 18/16), чл. 5. и 6. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика ("Сл. гласник РС", бр. 21/15) и одговарајући подзаконски акти. Оснивање установе, услови за оснивање установе, услови за почетак рада и обављање делатности установе прописани су законом и подзаконским актима. Овим актима је регулисано целокупно обављање основне делатности установе. Просветни инспектор је вршио инспекцијске надзоре на основу овлашћења из Закона о просветној инспекцији ("Службени гласник РС", број 27/18) и Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015 и 95/2018).

У наведеном периоду просветни инспектор је вршио контролу остваривања циљева као што су: Обављање образовно васпитне делатности у складу са законом, Усклађеност општих аката установе са законом, Обезбеђивање легитимности рада установе преко легално изабраних органа, Извештавање о раду свих учесника васпитно образовног процеса, Планирање и програмирање свих видова образовно васпитног процеса, Повећање обухваћености деце/ученика у васпитно образовном процесу и смањење осипања деце/ученика, Повећање заштите права деце/ученика, Вођење евиденције и издавање јавних исправа на прописаним обрасцима, Коришћење одобрених уџбеника и другог дидактичког материјала, Смањење незаконитих пријема у радни однос, Заштита од изложености дуванском диму.

Просветни инспектор надзоре спроводи као поверене послове употребом метода и техника како је прописано Законом о инспекцијском надзору („Службени гласник РС", бр. 36/2015, 95/18) и Законом о просветној инспекцији („Службени гласник РС", бр. 27/2018), који су темељ за поступање просветне инспекције уз обавезно коришћење контролних листа у редовном инспекцијском надзору. Ванредни инспекцијски надзор обавља се у складу са чланом 6. став 3. Закона о инспекцијском надзору а у складу са процењеним ризиком. Процена ризика врши се сходно одредбама Правилника о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Службени гласник РС", бр. 63/2018).

План инспекцијског надзора усвојен је на седници Координационе комисије за инспекцијски надзор, одржане 08.10.2019. године. На овој седници дата је сагласност на Контролне листе по којима се врши редован инспекцијски надзор (укупно 11 листа).

Приликом инспекцијских надзора инспектор је примењивао прописане процедуре:

- Налог за инспекцијски надзор,
- Обавештење надзираном субјекту о датуму инспекцијског надзора,
- Записник о инспекцијском надзору,
- Попуњене контролне листе које су саставни део записника,
- обавештење подносиоцима представки, и Министарству просвете, а по прослеђеним представкама,
- решења о обустављању поступка и налагању извршења наложених мера

Превентивно деловање огледало се кроз свакодневно пружање стручне и саветодавне подршке субјектима надзора, које је довело до све мањег броја пропуста у раду установа. У овим случајевима контрола поступања установе врши се у инспекцијским надзорима.

Образовно –васпитни рад на територији града Ваљева остварује се у јавним основним школама - 15 матичних школа и 36 издвојених одељења, и у 6 средњих школа са једним издвојеним одељењем.

Васпитно- образовни рад се реализује у Предшколској установи "Милица Ножица".

Просветни инспектор је за период јануар – децембар 2019. године извршио 117 инспекцијских надзора као:

- Редовне – обавља се најмање једанпут у току школске године, укупно 21 надзор;
- Ванредне – по представкама установа, запослених, родитеља, законског заступника или ученика, захтева Сектора за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја, укупно 96 надзора.
- Контролне надзоре укупно 5 надзора.

О извршеним надзорима инспектор је сачинио укупно 122 Записника.

Инспектор је поступио по захтеву Установа: за давање мишљења у вези пријема у радни однос педагошког асистента, за верификацију издвојеног одељења, по захтеву родитеља за приступ информацијама од јавног значаја, уступање предмета надлежном органу
Укупно: 9 предмета.

Редован инспекцијски надзор је извршен по Контролним листама:

Предмет надзора по Контролним листама (укупно 21) био је:

* Преглед припремљености установе за рад у школској (радној) 2018/2019. и 2019/20 години, и то:

- Обављање делатности установе;
- Општа акта установе;
- Органи установе- Управни одбор, Школски одбор, Савет родитеља, Стручни органи и Тимови;
- Извештај о раду установе и директора установе;
- Планирање и програмирање рада установе;

- Упис деце, ученика, формирање одељења/група у 2018/2019. години;
- Права детета/ученика, оцењивање ученика;
- Евиденција и јавне исправе, обавезна педагошка документација и евиденција, (књиге о образовно-васпитном раду, ес-дневници, матичне књиге, годишњи и месечни планови рада, припреме наставника),
- Избор уџбеника;
- Радни односи и радно-правни статус запослених- персонална досијеа запослених, решења о 40-то часовној радној недељи,
- Примена Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму.

Код надзираних субјеката је у редовним инспекцијским надзорима процењен незнатан ризик.

Просветни инспектор је вршио надзор и у погледу:

- Материјално-техничких услови рада школа,
- Екскурзије ученика, "ђачки динар",
- Начина употребе грба и заставе Републике Србије,
- Верификације делатности и нових образовних профила и
- Захтев за заштиту права ученика.

У складу са Законом о инспекцијском надзору надзирани субјекти су обавештени о предстојећем инспекцијском надзору и уручени су им налози за вршење инспекцијског надзора.

Укупно 234 обавештења и налога. Инспектор је обавестио и подносиоце представки – укупно 96 и исти број поднео Извештаја Сектору за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја а поводом прослеђених представки.

О извршеним надзорима сачињени су записници и наложене одговарајуће мере (укупно 12), од којих је 10 су установе извршиле а за извршење две мере донето је решење. Просветни инспектор је у обавези да сачињене записнике скенира и електронски достави Сектору за инспекцијске послове Министарства прсвете, науке и технолошког развоја.

Укупно: 122 Записника је сачињено у поступку редовног, ванредног и контролног надзора и достављено Сектору за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Инспектор је у обавези да Сектору за инспекцијске послове доставља: годишњи план рада за школску годину, месечне извештаје о раду и годишњи извештај о раду за школску годину.

Просветна инспекција је у оквиру својих надлежности сарађивала са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Школском управом Ваљево, Полицијском управом у Ваљево, Заштитником грађана, Инспекцијом рада.

На почетку шк.2019/2020. године од установа је захтевано да доставе Извештаје о раду школе и директора школе и Годишње планове рада установе и директора који су прегледани од стране просветног инспектора (укупно 88). Прегледани су и Школски програми и Развојни планови установе (укупно 44).

У извршеним редовним надзорима просветни инспектор је извршио контролу вођења прописане педагошке евиденције: дневника образовно- вапитног рада основних и средњих школа 318, матичних књига 135 и 315 наставних планова. Извршена је контрола рада Одељенских већа на основу 306 записника , одржаних родитељских састанака -389 записника.

Такође је извршена контрола рада: Наставничког већа-21, Савета родитеља-22, Школског одбора-21, Управног одбора, персонална досијеа запослених - 235, решења о 40- то часовној радној недељи запослених наставника, васпитача и стручних сарадника -789 решења.

Контрола рада је извршена на основу увида у записнике са одржаних седница Наставничког већа, Школског и Управног одбора и Савета родитеља.

Надзор школа у поступку утврђивања испуњености прописаних услова за почетак рада и обављање делатности основног образовања и васпитања у издвојеним одељењима, увођење нових образовних профила, обуке одраслих на основу којих су сачињени Извештаји за Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Руководство града и Комисију.

Ванредни инспекцијски надзори су извршени поводом представки запослених, родитеља и по представкама уступљеним од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, републичког просветног инспектора и грађана (укупно 96 предмета).

Представке које су поднете Министарству просвете, науке и технолошког развоја уступају се градском просветном инспектору на надлежност као првостепеном органу. Просветни инспектор је у обавези да о исходу поступања по представкама које су уступљене од стране Сектора за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја писмено и електронски га извести о поступању уз достављање записника о извршеном инспекцијском надзору.

Инспектор је обављао и послове Комисије за попис нефинансијске имовине непокретности-зграде и парцеле у сталним средствима града Ваљева.

Инспектор је обављао и послове као члан Комисије за доношење одлуке о мрежи јавних основних школа и предшколских установа на територији града Ваљева,

Административно-технички послови: писање записника, извештаја о раду, извештаја Министарству просвете, науке и технолошког развоја, обавештења подносиоцима представки.

Од месеца августа послове просветног инспектора обављала је и Милица Остојић, просветни инспектор.

Број предмета 610, 611, 60	Налог	Обавеш Установа ма и под. представ ки	Контрол- листа и бр. питања	Запи- сник	Мере	Реш ење	Прек пр	Кр. пр.	У раду
117надз. +5 контр.	117	117+81	21x11x98	117+5о конт.над зор	12	8	/	/	/
Укупно	117	198	231-2263	122	12	8	/	/	/
МПНТР		81		122					

ВАЉЕВО: ЈАНУАР 2020. ГОДИНЕ	ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА Гордана Матић Милица Остојић
------------------------------------	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Туристичка инспекција Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Ваљева врши надзор над спровођењем одредби Закона о туризму („Сл. Гласник РС“ бр. 17/2019) и Закона о угоститељству („Сл. Гласник РС“ бр. 17/2019), као и Одлуке о радном времену (Сл. Гласник града Ваљева 9/17 – пречишћен текст).

У послове надзора из надлежности туристичке инспекције спадају поверени послови из Закона о угоститељству и то контрола боравишне таксе у објектима који пружају услугу смештаја (наплата, уплата, приказ у рачуну и слично) и контрола истицања и придржавања прописаног радног времена у угоститељским објектима.

Послове туристичког инспектора обављају три инспектора уз напомену да су током 2019.године до 8-ог новембра послове туристичког инспектора обављала два запослена.

ПРОПИС ПО КОЈЕМ ЈЕ ПРЕДМЕТ НАСТАО	УКУПНО	ПО СЛУЖ. ДУЖНОСТИ	ПО ПРИЈАВИ-	НАЧИН РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА				
				Записник Сл.бе л.	Обавештење извештај	Решење/ закључак/ налог	А/А	Прекршајни налог
Одлука о боравишној такси	293	293		293			293	
Одлука о радном времену	64	64		64			64	
УКУПНО	357	357		357			357	

+

ВАЉЕВО: ЈАНУАР 2020. ГОДИНЕ	ТУРИСТИЧКИ ИНСПЕКТОРИ: 1.Божиф Горица 3.Алексић Борко 2.Јованчић Ђорђе
------------------------------------	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ПУТЕВЕ И ЈАВНИ ПРЕВОЗ ЗА 2019.ГОДИНУ

Саобраћајна инспекција врши надзор над спровођењем Закона о превозу терета у Саобраћајна инспекција врши надзор над спровођењем Закона о превозу терета у друмском саобраћају, Закона о превозу путника у друмском саобраћају и Закона о јавним путевима, и одговарајућих одлука и то Одлуке о јавном превозу путника и Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

Послове надзора из надлежности саобраћајне инспекције обављају два инспектора.

КОНТРОЛА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И РОБЕ

Контроле јавног превоза путника и робе у 2019.години имале су за циљ првенствено спречавање нелегалног превоза односно ткзв. "сиве економије".

Сходно процењеном ризику у току 2019.године контроле јавног превоза путника организоване су у складу са планом, самостално и у сарадњи са републичким саобраћајним инспектором.

Општа оцена је да се превентивним радом на терену и контролама превозника затечених у обављању превоза спречила већа појава нелегалног рада у овој области.

Ове године није било пријава које су се односиле на нелегалан превоз путника.

У области контроле превоза путника који подразумева превоз путника у градском и приградском саобраћају, вршене су контроле редовности и одржавања регистрованог реда вожње.

Стање у овој области је задовољавајуће, и сем мањих проблема на појединим поласцима у зимском периоду, нису уочени већи пропусти од стране локалних превозника ПО "Ласта" Ваљево и предузећа "Еуропа бус" Ваљево.

Општа оцена стања у овој области је задовољавајућа по критеријуму обима и квалитета превоза у поређењу са градовима сличне величине.

Ауто-такси превоз представља посебан вид јавног ванлинијског превоза коме се у раду саобраћајне инспекције посвећује посебна пажња.

Контроле ауто-такси превоза су имале за циљ подизање квалитета ове услуге на виши ниво а обухватале су проверу регистрације такси радње, проверу поседовања одобрења за обављање такси превоза на територији града Ваљева, рока важења годишње потврде о погодности возила, проверу поседовања потврде о распореду на такси станицу за текућу календарску 2019.годину, начина наплате услуга и укључења таксиметра.

Општа оцена такси превоза је да је ниво квалитета понуђене услуге у сталном порасту и огледа се пре свега у мањој просечној старости такси возила, бољој опремљености такси возила и бољој организованости са посебно израженим доласком на позив у врло кратком временском интервалу.

У 2019. години вршена је појачана контрола ауто-такси превоза, при чему су врло често организоване ванредне контроле.

Контроле су се односиле и на обављање такси превоза између града Ваљева и околних општина (Мионица, Љиг, Осечина, Лајковац). Извршеним контролама и превентивним радом на терену број превозника који је непрописно обављао такси превоз на овим релацијама је смањен.

У протеклој години је поред ванредних контрола вршена и редовна контрола правних лица која обављају такси превоз путника у складу са планом рада саобраћајне инспекције за 2019. годину. Редовне контроле такси превозника, превентивни и саветодавни рад на терену су имали за последицу драстично смањење броја прекршилаца у обављању превоза.

Мали број предмета отворених на основу пријава грађана указује на задовољство грађана услугама јавног превоза путника и квалитет услуге превоза.

Чињеница да у области нелегалног јавног превоза робе није била ни једна пријава указује да је превентивним и саветодавним радом на терену постигнут циљ у области јавног превоза робе.

Општи утисак је да се превентивним радом на терену постигао циљ, односно унапредило стање у области превоза путника и робе.

КОНТРОЛА И ЗАШТИТА ПУТЕВА, ПУТНЕ ОПРЕМЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКТА

У овој области саобраћајна инспекција врши надзор на сповођењем Закона о јавним путевима, односно одговарајуће Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

У 2019. години, у односу на претходну годину, уочено је повећање броја пријава које су се односиле на Одлуку о општинским и некатегорисаним путевима и улицама, а у вези власника или корисника парцела које се граниче са јавним путем, а који нису довели растиње поред пута у стање предвиђено наведеном одлуком, или су извршили заузеће путног земљишта у корист својих парцела. Ово повећање броја пријава би могло бити резултат рада саобраћајне инспекције која је анимирала месне заједнице да на терену појачају контролу стања растиња и против несавесних грађана предузму прописане мере.

У области заштите путева ове године приметан је повећан број пријава које су се односиле на оштећења коловоза насталих услед великих атмосферских падавина. Саобраћајна инспекција је у овој области такође вршила појачану редовну и ванредну контролу по службеној дужности и налагала мере санирања оштећења.

У зимском периоду је након снежних падавина у складу са планом вршена ванредна контрола одржавања путева и улица у граду са посебним освртом на Дивчибаре као туристичку дестинацију.

Број предмета у области заштите путева и улица није смањен већ је напротив и ове године наставио тренд повећања у односу на претходне а на шта је утицала активност грађана-физичких лица која су подносила пријаве.

Општа оцена стања у делу заштите путева била би да се уређење растиња поред путног земљишта спроводи на задовољавајући начин на подручју оних месних заједница чији представници и грађани доследно поступају у складу са својим обавезама прописаним Одлуком о путевима и улицама, и на оним територијама где су појединци показали велику заинтересованост за очување и заштиту путева.

У области заштите путева, која се односи на оштећење коловоза, уочен је повећан број предмета што је последица активности грађана-физичких лица и редовних контрола.

Табеларни приказ броја предмета примљених у 2019.години.

Назив Одлуке	Број предмета по службеној дужности	Број предмета по пријавама	Укупно
Одлука о општинским и некатегорисаним путевима и улицама	70	320	390
Одлука о јавном превозу путника	172	8	180
Укупан број предмета примљених у 2019.години			570

УЧЕШЋЕ НА СЕМИНАРИМА

У прошлој 2019.години због обавеза у обављању редовних послова и смањења потрошње буџетских средстава саобраћајни инспектори нису присуствовали стручним семинарима.

Упоредном анализом плана рада саобраћајне инспекције за 2019.годину и остварених резултата рада у 2019.години може се закључити да је план рада у потпуности реализован.

КВАНТИТАТИВНИ ПОКАЗАТЕЉИ РАДА ИЗРАЖЕНИ ПРЕКО БРОЈА И СТРУКТУРЕ РЕШЕНИХ ПРЕДМЕТА

Одлука о општинским и некатегорисаним путевима и улицама(Закон о јавним путевима)

	Записн ик/сл. Забел ешка	Обавеште ње/извеш тај	Реше ње	Закљу чак	Прекршај ни поступак	А/А	По сл. дужнос ти	По прија ви	Прекршајн и налог	
									Бр.	РСД
укупно	484	393	4	0	2	302	69	233		

Одлука о јавном превозу путника (Закон о превозу путника у друмском саобраћају)

	Записн ик/сл. Забел ешка	Обавеште ње/извеш тај	Реше ње	Закљу чак	Прекршај ни поступак	А/А	По сл. дужнос ти	По прија ви	Прекршајн и налог	
									Бр.	РСД
укупно	289	59	0	0	4	199	190	9		

ВАЉЕВО: ЈАНУАР 2020. ГОДИНЕ

ИНСПЕКТОРИ ЗА ПУТЕВЕ И ЈАВНИ ПРЕВОЗ
дипл.инг.саоб. Дејан Маринковић
дипл.инг.саоб. Славица Јокић

РУКОВОДИЛАЦ
Одељења за инспекцијске послове
Александар Јанковић

