

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ

| Специфични циљ 1: Унапређење положаја и права деце са сметњама у развоју и стварарање могућности за њихово равноправно учешће у друштву. | | | | | |
|--|----------------|--|--|---|--|
| Специфични задатак 1.1. До краја 2009. реализовати пројекат НИП-а <i>Изградња и адаптација и опремање дневног боравка за децу са сметњама у развоју</i> и организовати његово функционисање. | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 1.1.1. Адаптација и опремање дневног боравка | 6 месеци | Документи, инфраструктура објекта | Чланови Радне групе за децу и младе | Учешће из НИП-а 2.240.000 дин , и учешће града инфраструктура и комунално опремање 1. 800 000,дин | Министарство,Координатор Савета ИСП,ЦСР,града Ваљева,извођач радова одабран на тендеру |
| 1.1.2. Функционисање дневног боравка (за 30 деце) | 18 месеци | одржавање и режијски трошкови техничка опрема, материјали за рад | Стручан тим задужен за услугу у Д.боравку... | 5.760.000 дин.(корекција након стандардизације) | Одговорно лице пружалаца услуга, Савет ИСП, Министарство, ЦСР |
| 1.1.3. Евалуација(месечна и годишња) | 18 месеци | Упитници | Стручни тим | | Пружалац услуга, Савет ИСП |
| Специфични задатак 1.2 До краја 2009. формирати базу података за децу са сметњама у развоју која ће се перманентно ажурирати | | | | | |
| 1.2.1. Организовање семинара за едуковање чланова тима за израду базе података | 1 месец | Простор, Тренинг опрема, Тренинг материјали, Освежење, | 1 тренер | 4.500 дин | Савет,за ИСП |
| 1.2.2. Формирање и ажурирање базе података | До краја 2009. | Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење | Стручно лице и координатор тима | 32.000 дин | Савет за ИСП , стручно лице |

| |
|---|
| Специфични циљ 2. Обезбеђење континуираног система заштите деце и младих од занемаривања, злостављања, злоупотреба у складу са начелима Конвенције о деџим правима и важећим домаћим законима |
| Специфичан задатак 2.1 До краја 2010. развити два функционална мултисекторска мобилна тима од по 5 особа за заштиту деце и младих од занемаривања, злостављања и злоупотреба |

| Специфични циљ3: Превенција социјално неприхватљивог понашања деце и младих и смањење антисоцијалних дела | | | | | |
|--|----------------|--|---|---|---|
| специфичан задатак 3.1. До краја 2009. реализовати Пројекат <i>Адаптација и опремање дневног боравка за децу са поремећајем у понашању у оквиру Домског одељења у Ваљеву</i> и обезбедити његово функционисање | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | материјални | људски | финансијски | |
| 3.1.1. Адаптација и опремање ДБза децу са поремећајем у понашању | 8 месеци | Средства НИП-а | стручан тим ЦСР, извођачи радова | 2.000.000 дин из НИПа адаптација и опремање и | Министарство рада и соц. пол., Савет за ИСП и координатор ЦСР |
| 3.1.2. Функционисање ДБ за децу са поремећајем у понашању | 16 месеци | Простор, режијски трошкови, радни материјал... | стручан Тим ЦСР | 3.500.000 дин. функционисање ДБ | Савет за ИСП и координатор ЦСР |
| 3.1.3. Евалуација (месечна и годишња) | 16 месеци | Упитници | стручан Тим ЦСР | - | Савет за ИСП и координатор ЦСР |
| Специфични задатак: 3.2. До краја 2009. год. развити 7 школских клубова за најмање 700 деце школског узраста | | | | | |
| 3.2.1. Формирање мултисекторског стручног тима | 1 месец | Просторија за рад, 1 рачунар, освежење, трошкови комуникације | Стручњаци из образовања, социјалне заштите, здравства, културе... | 3x1000+2000 5.000 дин | Савет |
| 3.2.2. Информисање корисника и сарадника о програму | 2 месеца | Информативни материјал | Стручњаци из образовања, социјалне заштите, здравства, културе | 10.000 дин. | Мултисекторски стручни тим |
| 3.2.3. Организовање едукације за водитеље клубова | 1 месец | Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад (мобилна табла, лаптоп, | 2 едукатора - инструктора | 15.000 дин. | Мултисекторски стручни тим |

| | | | | | |
|--|--------------------------------------|--|---|---|---|
| | | пројектор, видео-бим) | | | |
| 3.2.4. Укључивање полазника-деце у школске клубове | 15 дана | Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад | 30 водитеља (по 2 по школи) | - | Мултисекторски стручни тим |
| 3.2.5. Реализација програмских активности у клубовима | 9 месеци | Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад | 30 водитеља (по 2 по школи) | 33.600 дин. месечно X9 месеци 302.400 | Мултисекторски стручни тим |
| 3.2.6. Реализација програма за родитеље <i>Одговорно родитељство</i> | 9 месеци | Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад | 15 водитеља | 18.000 дин. месечно X9 месеци 162.000 | Мултисекторски стручни тим |
| 3.2.7. Спровођење анкете међу децом и родитељима на почетку и на крају циклуса рада школског клуба и обрада података | 2 месеца (1 на почетку и 1 на крају) | Штампана анкета | 2 особе | 25. 000 дин. | Представник Мултисекторског стручног тима и представник Савета |
| 3.2.8. Идејна израда, припрема и штампање информативног и пропагандног материјала | 2 месеца | Простор за рад, Радни материјали, Техничка опрема за рад | 1 особа | 50.000 дин. | Представник Мултисекторског стручног тима у сарадњи са одабраном стручном агенцијом |
| 3.2.9. Реализовање <i>Фестивала децјег стваралаштва</i> | 1 месец | Простор, штандови | 30 водитеља школских клубова | 10.000 дин. | Мултисекторски стручни тим |
| 3.2.10. Промоција активности путем локалних медија (деца – креатори и реализатори емисија) | 6 месеци | Просторно-технички капацитети медија | 5 деце из школских клубова, професионалци из локалних медија | 120.000 дин. | Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим |

| Специфични циљ 4: Унапређење социјалне заштите деце и младих без родитељског старања кроз систем организованих и континуираних програма у локалној заједници . | | | | | |
|---|----------------|--|--------------------|--|---|
| Специфични задатак 4.1. До краја 2009. Из пројеката НИП-а обезбедити <i>Кућу на пола пута</i> за младе који излазе из система друштвено- организоване бриге и обезбедити његово функционисање | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 4.1.1. Куповина , опремање и функционисање једног стана за 4 детета | 20 месеца | Документи, стан и режијски трошкови | Координатор из ЦСР | Вредност стана из НИП-а (око 4.000.000 дин) и режијски трошкови 225.000'дин. | Савет за ИСП , координатор ЦСР Мултисекторски стручни тим |
| 4.1.2.Организовање едукације из области јачања личних стања и подршке за самосталан живот и економско оснаживање | 2 месеца | Простор, техничка опрема, материјал за рад | 1 тренер | - | Савет за ИСП, ЦСР и Мултисекторски стручни тим |
| Специфични задатак 4.2 До краја 2012. Реализовати започете програме подстицаја и оснаживања за најмање 100 хранитељских породица | | | | | |
| 4.2.1 Организовање обуке за даље развијање служби програма подршке за хранитељство | 12 месеци | Простор, Тренинг опрема, Тренинг материјали, | 2 тренера | - | Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим |
| 4.2.2.Информисање јавности путем медија о програмима подршке за хранитељство | 2 месеца | 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал | Чланови тима | - | Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим |
| 4.2.3 Израда досијеа хранитељских породица и деце корисника програма хранитељства | 12 месеци | 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, | Чланови тима | - | Савет за ИСП и Мултисекторски стручни тим |

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА

| Специфични циљ 1: Превенција вршњачког насиља кроз примену едукативних и превентивних програма. | | | | | |
|--|---|---|---|-----------------------|---|
| Специфични задатак 1.1.: До краја 2008. год. формирати и развити програме рада 3 едукативна тима за примену едукативних и превентивних програма: за васпитаче, за најмање 30% наставника млађих разреда основне школе и наставнике старијих разреда основне школе. | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 1.1.1. Израда стандарда за формирање тимова | До краја фебруара 2008. | Простор града, Канцеларијски материјал, Документи, Протоколи | Чланови Радне групе за жртве насиља | 2x4x1.000 8.000дин | Координаторка Савета, Радна група за жртве насиља |
| 1.1.2. Формирање тимова (3 тимаX4 особе) | Март 2008. | Простор града, Канцеларијски материјал | Чланови Радне групе за жртве насиља | - Волонтерски рад | Радна група за жртве насиља |
| 1.1.3. Тренинг тренера | Април 2008. – прва фаза Мај 2008. – друга фаза | Простор, Тренинг опрема, Тренинг материјали, Освежење, Исхрана | 3 тренера | 80. 000 дин | Савет, Радна група за жртве насиља, тренери |
| 1.1.4. Подела послова и усвајање правила рада тимова | Мај 2008. | Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење | 12 обучених тренера | - | Радна група за жртве насиља и обучени тренери |
| 1.1.5. Креирање едукативних програма за: васпитаче, наставнике млађих и наставнике старијег разреда основне школе | Јун-Октобар 2008. | Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење | 12 обучених тренера | - | Радна група за жртве насиља и обучени тренери |
| 1.1.6. Израда плана примене едукативних програма и критеријума за селекцију полазника | Новембар 2008. | Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канцеларијски материјал, Освежење | Представник Савета, 12 обучених тренера | - | Представник Савета, 12 обучених тренера |
| 1.1.7. Обавештавање и селекција полазника | Децембар 2008. | Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канц.материјал Освежење | Представник Савета, 12 обучених тренера | - | Савет за интегралну социјалну политику |

| Специфични циљ 2. Развијање нивоа свести јавног мњења о проблему насиља у породици кроз информативне кампање и појединачне акције информисања | | | | | |
|---|--------|---|---|-------------|---|
| Специфични задатак 2.1. Током 2008-е реализовати на локалним медијима 1 информативну кампању о проблему насиља у породици. | | | | | |
| 2.1.1. Формирање тима за осмишљавање информативне кампање | 1 мес. | Простор, 1 компјутер, 1 штампач, Канц.материјал Освежење | Чланови Радне групе за жртве насиља - | - | Савет за ИСП, представник медија и културне институције |
| 2.1.2. Закључивање уговора/меморандума о сарадњи са локалним медијима (електронским и штампаним) о реализацији информативне кампање | 1 мес. | - | Представник Савета | - | Савет за ИСП, представник медија и културне институције |
| 2.1.3. Реализација информативне кампање | 10 мес | трошкови медијског презентовања- снимљени материјали | Чланови Радне групе за жртве насиља и медији | 50.000дин. | Тим за реализацију информативне камапање |
| 2.1.4. Процена успешности реализације информативне кампање | 1 мес | 1 компјутер, штампач, канцел. материјал | Чланови Радне групе за жртве насиља - | - | Савет за ИСП |
| 2.2. До краја 2009. год. реализовати 10 појединачних свеобухватних акција информисања жена у градском и сеоском подручју о могућностима заштите од насиља у породици. | | | | | |
| 2.2.1. Организовање разговора у МЗ -5 сеоских и 5 градских на тему Могућности заштите жена у породици | 5 мес. | Простор, освежење | Обучени стручњаци - водители | 20.000дин. | Савет за ИСП |
| 2.2.2. Припрема и штампање промотивног материјала | 1 мес. | лифлети, постери, брошуре | Чланови Радне групе за жртве насиља - | 48.000 дин. | Савет за ИСП |

| | | | | | |
|---|-------------|--|--|--|---|
| 2.2.Реализовати 5 уличних акција за дељење летака и информација о правима жена које су жртве насиља | 5 мес. | лифлети, постери, брошуре | Чланови Радне групе за жртве насиља - | волонтери СОС телефона и војска на цивилном служењу војног рока | Савет за ИСП |
| 2.2.4.Организовати правну помоћ и помоћ око прибављања докумената за жртве насиља | 5 мес. | радни материјали | Служба правне помоћи општине Ваљево | -волонт.рад Правне службе у граду | Савет за ИСП, Координатор Радне групе за жртве... |
| Специфични циљ 3: Унапређење постојећих професионалних компетенција стручних кадрова који раде са жртвама насиља који ра | | | | | |
| Специфичан задатак 3.1. До краја 2008. год. развити програм оперативне размене текућих информација о случајевима насиља у породици између учесника у мрежи институција/организација за борбу против насиља у породици. | | | | | |
| У 2008 години реализовати потписивање протокола о обавезама и одговорностима учесника у мрежи институција | | | | | |
| 3.1.1.Израда програма о међусекторској сарадњи и операционализација задатака | 2 месеца | радни материјали | Радна група Савета и одговорна лица институција | 6 особа представници мрежа институција x 2 састанка x 1.000дин.Укупно 12.000дин | Савет ИСП |
| 3.1.2 Припрема и потписивање Споразума о међусекторској сарадњи | 1 месец | - | Савет ИСП , секторски руководиоци и овлашћени правник - | - | Савет ИСП , секторски руководиоци и овлашћени правник |
| 3.1.3.Реализација Споразума о међусекторској сарадњи . | 2008 и даље | Простор,опрема,канцеларијски материјал | стручне службе и представници институција | - | Савет ИСП |
| 3.1.4.Праћење и евалуација остварености Споразума о међусекторској сарадњи . | 9 месеци | 1 компјутер, штампач,канцел. материјал | 3 особа (Координатор и чланови Тима за мониторинг и праћење) | 21.000дин | Савет ИСП , |

| Специфичан задатак 3.2. До 2009 год. израдити и ажурирати секторску евиденцију података и успоставити систем размене података (ЦСР, МУП, Судство, Лок. самоуправа, Здравствени центар, школ. установе, НВО). | | | | | |
|--|-----------|--|--|-----------------------------------|---|
| 3.2.1. Упознавање са постојећим стањем евиденције | 3 мес. | - | компетентни представници институција | - | Овлашћени представници сектора и Савет ИСП |
| 3.2.2. Употпуњавање ,унапређивање постојеће евиденције | 9 мес. | - | - | 3 особе x 9x 1.000дин = 27.000дин | Овлашћени представници сектора и Савет ИСП |
| 3.2.3. Израда и извештавање о периодичним пресецима стања и анализе евиденције Савет за ИСП | 6 мес. | Простор, опрема, канцеларијски материјал | постојећи кадар у мрежи институција и организација | - | Координатор-представник Савета за ИСП, руководиоци институција и организација |
| Специфичан задатак 3.3. До краја 2009. год. преко конференције случаја успоставити праћење и систематску подршку жртвама насиља у продици. | | | | | |
| 3.1.1.: Израда плана комуникације | 1 месец | Канцеларијски простор, канцелар. материјал и кафа и освежење | Стручни постојећи кадар | - | Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима |
| 3.3.2.. Састајање Конференције случаја 3 пута месечно | 12 месеци | Канцеларијски простор, канцелар. материјал и кафа и освежење | Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима | 2.400 x 24 пута 57. 600дин | Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима |
| 3.3.3. Праћење и извештавање након реализације Конференције случаја | 2 месеца | Канцеларијски простор, канцелар. материјал и кафа и освежење | координатор мобилног тима | 4.000дин | Координатор Савета ИСП и координатор мобилног тима |

| | | | | | |
|--|---------|---|---|-------------|--|
| | | | | | |
| Специфичан задатак 3.4. Од 2010. год. до краја 2012. год. у периоду од по 3 месеца организовати округле столове за размену искустава стручњака из умрежених институција/организација и шире заинтересоване јавности. | | | | | |
| Специфичан циљ 4. Оснаживање жена жртава породичног насиља кроз програме психосоцијалне подршке и економског оснаживања | | | | | |
| Специфичан задатак 4.1. До краја 2009.реализовати програм психосоцијалне подршке групама жртава насиља | | | | | |
| 4.1.1. Обнављање и функционално успостављање службе СОС телефона | 24 мес. | - Простор за рад, посебна телефонска линија... | постојећи кадар ЦСР | 504.000 дин | Директор ЦС и координаторка СОС телефона |
| 4.1.2. Формирање тима за правну и психосоцијалну подршку при ЦСР | 3 мес. | - | 3 особе обучене за рад на СОС телефону (психолог,соц.радник, правник) | - | Директор ЦС и координаторка СОС телефона |
| 4.1.3. Реализовање активности тима за правну и психосоцијалну подршку ,3 пута недељно по 2 сата од 17-19, 00 часова, до краја 2009. | 21 мес. | Тим ЦСР,правник, психолог, соц. радник, педагог | постојећи кадар ЦСР | 242.920 дин | Директор ЦС и координаторка СОС телефона |

Специфични задатак 4.2 . До краја 2009. год. у сарадњи са Националном службом за запошљавање, реализовати 3 циклуса обуке за самозапошљавање за најмање 50 жена-жртва насиља у породици.

| | | | | | |
|---|---|--|--|------------|---|
| 4.2.1.информисање корисника о потреби за одређеним функционалним знањима и занимањима | 2 пута у току 24 месеца | канцеларијски трошкови, птт трошкови и простор | координатор НСЗ и саветници НСЗ | 6. 500 дин | координатор НСЗ и саветници НСЗ |
| 4.2.2Реализовање обуке за самозапошљавање за 50 жена | тродневна обука 3 пута у току 24 месеца | лап топ, пројектор, канцеларијски материјал, простор, освежење | координатор НСЗ и извођачи обуке (три тренера) | 28.500 дин | координатор НСЗ и извођачи обуке |
| 4.2.3.Евалуација обучених полазница | 3 пута за 24 месеца | простор, канц, материјал, упитници за евалуацију | координатор НСЗ и координатро тима за жртве | 1.000 дин | координатор НСЗ и координатро тима за жртве |

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

| Специфични циљ 1: Повећање запослености радно активних ОСИ кроз програме активне сарадње социјалних партнера у локалној заједници. | | | | | |
|--|----------------------------|--|--|---|-------------------------------------|
| Специфични задатак 1.1. До краја 2009. год. информисати најмање 200 послодаваца у локалној заједници о субвенцијама за запошљавање ОСИ. | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 1.1.1. Информисање 200 послодаваца који могу да запосле ОСИ | 24 месеца (до краја 2009.) | Постојећи ресурси НСЗ, Радни простор, канцеларијски материјал,информативни материјал | Постојећи ресурси НСЗ 4 особе:3 менаџера,1 политиколог | 60.000 дин штампање 200 брошура | НСЗ, Савет, струковна удружења, РПК |
| 1.1.2. Информисање-ОСИ са могућностима запошљавања код послодаваца кроз редовне активности удружења, састанци,округли столови, писмено обавештавање и др. | 24 месеца (до краја 2009.) | Радни простор, канцеларијски материјал, | Тим (НСЗ, ЦСР и удружења ОСИ) 4 особе: 3 менаџера, 1 политиколог | | НСЗ, Савет политику, ЦСР |
| Специфични циљ 2: Унапређење услова за остваривање права ОСИ на субвенције у локалној заједници | | | | | |
| Специфични задатак 2.1. До краја 2009. год. проширити Одлуку о правима у социјалној заштити у општини Ваљево, тако да право на субвенције могу остварити и корисници додатка за помоћ и негу другог лица | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 2.1.1. Формирање Тима који ће провести истраживање о материјалним и нематеријалним потребама корисника додатка за негу и помоћ другог лица | 3 месеца | Канцеларијски материјал, радни простор, компјутер | Чланови тима:Представници институција и организација, и локалне самоуправе , укупно 5. чланова | | Савет |
| 2.1.2. Израда и спровођење анкете за 500 корисника и анализа података | 12 месеци | Радни простор, канцеларијски материјал, компјутер, бензин и возило | 3 особе: Тим, социолог, волонтери, 5.војника ЦВР | Социолог + 40.000 16.000 штампање+ бензин и оброк за волонтере 40.000 | Тим |
| 2.1.3.Припрема предлога за измене и допуне Одлуке о проширењу права из области социјалне заштите у општини Ваљево на основу резултата спроведене анкете | 4 месеца | | Тим | - | Тим и Савет |

| Специфични циљ 3: Развијање нивоа свести грађана у локалној заједници о потребама и правима ОСИ | | | | | |
|---|----------------|---|---|-----------------------|---|
| Специфични задатак 3.1. До краја 2009. год. креирати обухватни програм информисања грађана о правима и доступности услуга ОСИ | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 3.1.1. Формирање стручног тима за израду плана-програма информисања грађана и корисника о правима и доступности услуга ОСИ | 3 месеца | Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер, информативни материјал | 8 особа: 6 чланова Савета и 1 правник | | Савет, град Ваљево и представници Заједнице инвалидских организација Ваљево |
| 3.1.2. Израда програма-кампање | 3 месеца | Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер, информативни материјал | Тим | 50.000 за ПР агенцију | Тим |
| 3.1.3. Припрема и штампање материјала и израда web сајта | 3 месеца | Радни простор, канцеларијски материјал, компјутер, | 8 особа: чланови Савета | 80.000 дин | Савет, град Ваљево и представници Заједнице инвалидских организација Ваљево |
| 3.1.4. Реализовање кампање | 6 месеци | Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер, информативни материјал | Тим и ПР Агенција | 20.000 дин | Тим |
| 3.1.5. Оцена успешности–евалуација кампање | 3 месеца | Канцеларијски материјал, радни простор, Компјутер | Тим и експерт за спољну евалуацију | - | Савет, град Ваљево и представници Заједнице инвалидских организација Ваљево |

| Специфични циљ 4: Побољшање приступачности јавних институција у локалној заједници за ОСИ уклањањем архитектонских баријера и постављањем одговарајуће саобраћајне сигнализације | | | | | |
|---|---------------------------------|---|---|----------------|--|
| Специфични задатак 4.1. До краја 2009. идентификовати све институције које имају архитектонске баријере и проценити приоритете и техничку изводљивост њиховог уклањања, а обавезно отклонити архитектонске баријере у ЦСР, НСЗ и Дому омладине. | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 4.1.1. Процењивање техничке изводљивости уклањања архитектонских баријера на јавним институцијама у сарадњи са Дирекцијом за изградњу града | 3 месеца | Аутомобил за обилазак, | Представник Дирекције, Савета и Заједнице ОСИ | | Савет, град Ваљево |
| 4.1.2. Утврђивање приоритета за уклањање архитектонских баријера | 3 месеца | Радни простор, канцеларијски материјал, компјутер | 4 особе: 1 правник, 1 грађевинац 1 архитекта | | Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ |
| 4.1.3. Уклањање архитектонских баријера на најмање 5 приоритетних објеката у граду Ваљево | 18 месеци (до краја 2009. год.) | Механизација извођача радова, | Изабрани извођач радова | 1.000,000 дин. | Савет, град Ваљево, ЈП Дирекција за изградњу и Заједница ОСИ |

| Специфични циљ 5: Унапређивање отворених видова заштите ОСИ, кроз отварање дневних Центара за ОСИ у граду Ваљево | | | | | |
|--|----------------|--|--|--------------|---|
| Специфични задатак 5.1. До краја 2009. год. развити најмање један КЛУБ - центар за креативно провођење слободног времена намењен ОСИ | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 5.1. Припремен активности за отварање клуба-изналажење простора и папирологија | 6 месеци | Возило и гориво | Представник савета, града и заједнице ОСИ | | Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ |
| 5.2. Адаптација, отварање и опремање клуба | 6 месеци | Простор, канцеларијска опрема, компјутер | Представник савета, града и заједнице ОСИ Агенција-фирма за адаптацију | 400.000 дин. | Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ |
| 5.3. Осмишљавање активности у клубу и рад | 6 месеци | Простор, канцеларијска опрема, компјутер | Три особе из изабране организације у оквиру Заједнице ОСИ КОје ће координирати рад клуба | 150.000 дин. | Савет, ЦСР, град Ваљево и Заједница ОСИ |

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СТАРИЈЕ

| Специфични циљ1: Побошање положаја посебно осетљивих група старих у граду Ваљево (стари без породичног старања и теже физички и психички оболели) кроз систем програма који обезбеђују живот у природном окружењу. | | | | | |
|--|----------------|---|--|---|--|
| Специфични задатак 2.1. До краја 2009. год. развити два функционална мултисекторска тима за пружање услуга кућне неге, помоћи и лечења за најмање 30 корисника | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 1.1.1. Формирање Тимова | 2 месеца | | Лекар, Социјални радник Медицинска сестра, неговатељица Геронтодомаћица Физиотерапеут | - | Савет за интегралну социјалну политику |
| 1.1.2. Прављење плана активности | 1 месец | Компјутер, штампач, папир | Чланови Тима/ова | | Тим/ови |
| 1.1.3. Обука појединих чланова (5 геронтодомаћица и 4 неговатељице) | 1 месец | Програм обуке (припрема за полагање испита) материјали за рад, простор за обуку | РУ Б.Ација Београд, | 180.000 дин (9x20.000) и 20.000 за ангажовање медицинске сестре | Тим |
| 1.1.4. Избор потенцијалних корисника услуга у граду и селу | 2 месеца | Аутомобил, гориво | Стручни радници ЦСР, Здравственог центра и волонтери | - | Тим |
| 1.1.5. Израда пројекта за град Ваљево за потребе финансирања услуге помоћи и неге у кући за 2010. годину | 3 месеца | Простор за рад, компјутер (2), потрошни канцеларијски материјал | Тим | - | Тим |

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РОМЕ

| Специфични циљ:1 Унапређење превенције маргинализације појединаца и група ромске националности у граду Ваљеву кроз развијање система различитих програма | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|----------------|-----------------------|
| Специфични задатак 1.1. До краја 2008. год. успоставити функционалну базу података о грађанима/кама ромске националности | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 1.1.1. Формирање Тима | 1 месец | | ЦСР, л.с. Ромски форум | - | Савет |
| 1.1.2. Прављење упитника | 2 месец | Компјутер, штампач, папир | Социолог | 16.000 дин | Тим |
| 1.1.3. Штампање 2.000 упитника | 1 месец | Офсет штампа | Граф.предузеће | 16.000 дин | Тим |
| 1.1.4. Обука 30 потенцијалних анкетара | 2 месеца | обуке,маркери,фасцикле протор, освежење | Социолог и тим | 20.000 дин | Тим |
| 1.1.5.Спровођење испитивања на терену | 7 месеци | Аутомобил, гориво | 20 анкетара из Ромског форума | 200.000 динара | Тим, анкетари |
| 1.1.6.Унос података из упитник | 3 месец | Програмер и волонтери | програмер | 16.000 динара | |
| 1.1.7.Анализа података давање са предлога за наредне активности | 3 месец | | Социолог и Тим | 40.000 дин | Тим |
| 1.1.8. Медијска промоција истраживања | Почетак 2008–7. дана, Крај 2008. седам дана | | Сви локални медији | - | Представник Тима |

| Специфични циљ:1 Унапређење превенције маргинализације појединаца и група ромске националности у граду Ваљеву кроз развијање система различитих програма | | | | | |
|---|-----------|--------------|--------------------------|-------------|---------------------------------|
| Специфични задатак 1.2. До краја 2008.године обезбедити бољу информисаност Рома о правима из области социјалне заштите | | | | | |
| Активности | Време | Ресурси | | | Одговорност |
| | | Материјални | Људски | Финансијски | |
| 1.2.1 Сачињавање информативног материјала на српском и ромском језику (брошуре и летци) о правима из области социјалне заштите и начинима њиховог остваривања | 2 месеца | Колор штампа | Граф предузеће | 160 000,00 | Савет |
| 1.2.2.Дистрибуција информативног материјала путем локалних ромских удружења и организација | 10 месеци | превоз | Активисти ромског форума | 16.000 дин | Ромски форум и ромски заступник |

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ

| Специфични циљ 1: Унапређење запошљавања осетљивих група(млади, жене, особе са инвалидитетом, Роми у граду Ваљевоу кроз систем програма за њихово укључивање у процес рада кроз сарадњу са локалним социјалним партнерима. | | | | | |
|--|----------------------------|---|--|--|---|
| Специфични задатак 1.1.: До краја 2009. год. смањити број младих-незапослених(18-30 год.) у граду Ваљевоу за 4% спровођењем мера активне политике запошљавања. | | | | | |
| Активности | Потребно време | Потребни ресурси | | | Одговорна тела, особе |
| | | Материјални | Људски | Финансијски ¹ | |
| 1.1.1. Информисање и обавештавање потенцијалних корисника (око 1200 особа) | 24 месеца (до краја 2009.) | Техничка опрема, простор, канцеларијски материјал | 3 евидентичара, 4 менаџера, 6 социјалних радника, 2 политиколога, 1 информатичар | НСЗ Редовна активност функције посредовање | НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику |
| 1.1.2. Спровођење програма <i>Обука за активно тражење посла</i> за 600 особа | 24 месеца (до краја 2009.) | Техничка опрема, Радни простор, Канцеларијски материјал, Протокол, Приручници, Освежење | 6 особа-тренера : 3 менаџера, 2 политиколога, 1 психолог; | 150.000 дин. републички буџет (НСЗ), 60.000 дин. донатори (радне свеске, освежење) | НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику |
| 1.1.3. Реализовање програма <i>Клуб за тражење посла</i> за 200 особа | 24 месеца (до краја 2009.) | Техничка опрема, Радни простор, Канцеларијски материјал, Протокол, Приручници, Освежење | 1 тим лидер, 1 менаџер за посредовање, 30 волонтера гости-15 стручњака из одређених области | 100.000 дин. републички буџет (НСЗ), 720.000 дин. буџет града (радно ангажовање волонтера-незапослена лица, стручњака стручњаке, освежење) | НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику |

¹ Средства обезбеђена из буџета НСЗ.

| | | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|
| 1.1.4. Реализовање програма <i>Сајмови запошљавања</i> за 600 особа | 24 месеца (до краја 2009. год.) | Изнајмљивање простора, пропагандни материјал | 10 особа: 4 менаџера, 5 социјалних радника, 2 политиколога, 1 информатичар, 60 волонтера | 300.000 дин. НСЗ, изнајмљивње простора града 100.000 дин , 80.000 дин. Донатори(дневнице за волонтере-незапослена лица,) | НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику, |
| 1.1.5. Промотивне активности за унапређење запошљавања за незапослена лица: а) Медијска промоција; б) Израда <i>Водича за послодавце</i> ; в) Израда промотивног материјала (флајери, алманах, брошуре, хемиј. Оловке итд.) | 24 месеца (до краја 2009. год.) | Техничка опрема, Радни простор, Канцеларијски материјал, Пропагандни материјал | 1 тим лидер, 1 пр менаџер, 1 политиколог, 2 менаџера | 300.000 дин. Донатори, НСЗ | НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику |
| 1.1.6. Мониторинг и евауација | 24 месеца (до краја 2009. год.) | Извештај о запошљавању, упитници | 1 тим лидер, 1 психолог, 1 политиколог, 1 менаџер | 24.000 дин. НСЗ континуирана и систематска активност | НСЗ, Савет за интегралну социјалну политику |